

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



โรงเรียนวัดราชบูรณะศรีรัตนทำ (ปทุมธรรมโชติ)

ตำบลบางหลวง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ประกาศ
เรื่อง การใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนวัดราชสุวรรณศรีท่า(ปทุมธรรมโชติ) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดราชสุวรรณศรีท่า(ปทุมธรรมโชติ) พุทธศักราช ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นหลักสูตรที่ได้พัฒนาให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ รวมทั้งให้สอดคล้องกับสภาพความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ตลอดจนสอดคล้องกับแนวนโยบายและความต้องการการจัดการศึกษาของชาติ โรงเรียนวัดราชสุวรรณศรีท่า(ปทุมธรรมโชติ) กำหนดให้เริ่มใช้หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดราชสุวรรณศรีท่า(ปทุมธรรมโชติ) พุทธศักราช ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีมาตรฐานคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสาระการเรียนรู้

ให้โรงเรียนวัดราชสุวรรณศรีท่า(ปทุมธรรมโชติ) ใช้หลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไปและมีอำนาจเพิ่มเติม ปรับปรุงให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและวิถีจัดการศึกษาอื่น ๆ ได้

จึงให้โรงเรียนวัดราชสุวรรณศรีท่า(ปทุมธรรมโชติ) ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางประนอม ชุนอินทร์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดราชสุวรรณศรีท่า(ปทุมธรรมโชติ)

(นางปรารณา ปวงนิยม)

ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียนวัดราชสุวรรณศรีท่า(ปทุมธรรมโชติ)

บันทึกการให้ความเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีโครงการ/งานที่ดำเนินการจำนวน ๑๑ โครงการ โดยแยกตามกลยุทธ์ดังนี้

กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ

กลยุทธ์ ที่ ๑.๕ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการศึกษาและการดำเนินชีวิต

จำนวน ๖ โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่มาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

จำนวน ๑ โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๓.๑ พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนรู้

กลยุทธ์ ที่ ๓.๒ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของครูและนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๓.๓ จัดระบบการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลายเป็นระบบ

กลยุทธ์ ที่ ๓.๔ พัฒนาระบบการนิเทศการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จำนวน ๑ โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๔.๑ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาการศึกษาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ปักจัยในการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์ ที่ ๔.๒ พัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ ให้พร้อมต่อการใช้งาน

กลยุทธ์ ที่ ๔.๓ ระดมทุน ทรัพยากร สื่อนวัตกรรม เพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

จำนวน ๒ โครงการ

กลยุทธ์ ที่ ๕.๑ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา

กลยุทธ์ ที่ ๕.๒ ส่งเสริมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

จำนวน ๑ โครงการ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดราชภูริศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) ได้พิจารณาเห็นชอบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษาเห็นชอบตามความเหมาะสม

(นางประนอม ขุนอินทร์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดราชภูริศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)

คำนำ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) ได้จัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนที่ได้วางไว้ โดยเน้นจัดการศึกษา อย่างมีคุณภาพ สู่มาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งมีรายละเอียดของ โครงการตาม แผนปฏิบัติการ ปฏิทินการปฏิบัติงาน รายการวัสดุ-ครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึง มาตรฐาน นโยบายของโรงเรียนตลอดจนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทิศทาง ของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ในข้อที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน

แผนปฏิบัติการฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี จากการร่วมมือของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) และได้ผ่านการประชุมแสดง ความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) จ้างขอขอบคุณผู้ที่ เกี่ยวข้องไว้ ณ โอกาสนี้และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการปฏิบัติงานในปีการศึกษา ๒๕๖๖ จะทำให้การดำเนินงาน ภายในโรงเรียน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมุ่งมั่นพัฒนาเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ต่อไป



(นางปรารณา ปวงนิม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกการให้ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	ก
คำนำ.....	ข
สารบัญ.....	ค
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. ข้อมูลทั่วไป.....	๑
๑.๑ ประวัติโรงเรียน.....	๑
๑.๒ สภาพชุมชน.....	๓
๒. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม.....	๔
๓. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน.....	๔
๔. รายนามผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา.....	๕
๕. ข้อมูลนักเรียน.....	๕
๖. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	๖
๗. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน.....	๖
๘. โครงสร้างการบริหาร.....	๗
๙. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ ๔	๙
ส่วนที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๙
ส่วนที่ ๓ ประเมินการงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๕
จัดสรรตามโครงการ	
๓.๑ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ.....	๔๓
๓.๒ โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสร้างเสริมสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์..	๔๗
และคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน	
๓.๓ โครงการวันสำคัญของชาติ.....	๕๑
๓.๔ โครงการจัดซื้อ จัดหา จัดซ่อม สื่อการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัย.....	๕๕
๓.๕ โครงการห้องเรียนแบบใหม่ที่หนูชอบระดับปฐมวัย.....	๕๘
๓.๖ โครงการพัฒนาแผนงานและงบประมาณ.....	๖๒
๓.๗ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	๖๖
๓.๘ โครงการพัฒนาบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่.....	๗๐
๓.๙ โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดีมีอนามัย.....	๗๓
๓.๑๐ โครงการประชุมผู้มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา.....	๗๗
๓.๑๑ โครงการพัฒนางานธุรการและสารสนเทศ.....	๘๐
๓.๑๒ โครงการพิเศษ.....	๘๓
ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา.....	๙๘
ภาคผนวก.....	๑๐๘
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ	

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ) ตั้งขึ้นเมื่อ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๔๘๒ โดยใช้ชื่อว่า โรงเรียนประชาบาล ตำบลบางหลวง ๒ วัดราษฎร์ศรัทธาทำ โดยอาศัยศาลาการเปรียญของวัดเป็นที่เล่าเรียน ทางราชการได้แต่งตั้งให้ นายสวัสดิ์ อ่อนหวาน วุฒิ ม.๓ เป็นผู้รักษาการแทนครูใหญ่ พระอธิการบุญไทย โชติปาโล เป็นผู้อุปการะต่อมาทางราชการได้แต่งตั้งให้ นายแมน ครุฑประภา เป็นผู้รักษาการแทนครูใหญ่ โดยให้ นายสวัสดิ์ อ่อนหวาน เป็นครูผู้สอน เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๔๘๒

นายสุโข อินทรประชา นายอำเภอเมืองปทุมธานีได้มีคำสั่งเปลี่ยนชื่อโรงเรียนใหม่ เมื่อ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๔๘๘ เป็นโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ ตำบลบางหลวง วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๔๙๕ ได้สร้าง อาคารเรียนเอกเทศถาวรใหม่ ทรงปั้นหยา ๒ ชั้น กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๒ เมตร เป็นเงิน ๒๔,๓๐๒ บาท ๓๗ สตางค์ สร้างริมคลองด้านใต้ของวัด ซึ่งในขณะนั้นมีนายประมวล จิลลานนท์ นายอำเภอเมืองปทุมธานีมาเป็น ประธานในการเปิดป้าย เปลี่ยนชื่อใหม่ว่า โรงเรียนประชาบาลตำบลบางหลวง (อนุสรณ์สหการ) ซึ่งเป็นเงินของ ประชาชนร่วมกันบริจาค โดยไม่มีเงินสมทบจากทางราชการเลย พระอธิการบุญไทย โชติปาโล เจ้าอาวาสเป็น ประธานในการจัดหาเงิน ต่อมาอาคารเรียนชำรุดทรุดโทรม มากทางราชการให้งบประมาณซ่อมแซมเป็น จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท ได้ซื้อเสา ๑๒ ต้น และฝาซึ่งปลวกกิน โดยเจ้าอาวาสเป็นผู้ซ่อมแซมให้ไม่เสีย ค่าตอบแทน

ในปี พ.ศ. ๒๕๐๕ อาคารเรียนชำรุดทรุดโทรมมาก พระอธิการบุญไทย โชติปาโล ได้ปรึกษากับ คณะกรรมการศึกษา และชาวบ้านย้ายอาคารเรียนไปสร้างทางทิศตะวันออกของวัด ได้เงินจากทางราชการมา สมทบ ๑๕,๐๐๐ บาท เจ้าอาวาสสมทบอีก ๑,๐๐๐ บาท และค่าแรงทั้งสิ้น กับเงินสมทบจากคณะครู ประชาชนอีก ๕๒๗ บาท ๗๕ สตางค์ สร้างแบบ ป.๑ ซ กว้าง ๙ เมตร ยาว ๒๕ เมตร

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๓ ได้รับคำสั่งที่ ปท.๕๑/๒๖๖๑ ได้รับเงินซ่อมฝ้า เพดาน เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๘ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ได้ประกาศเปิดสอนชั้นประถมปลายขึ้น ที่โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ ตามคำสั่งของนายอำเภอเมืองปทุมธานี ที่ ๕๑/๔๙๒๐ และได้อนุญาต ให้เปิด สอนเด็กเล็กในโรงเรียนนี้ในปีการศึกษา ๒๕๑๘ ต่อมาทางราชการได้จัดสรรเงินภาษีอากรจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท ให้สร้างส้วม ๑ หลัง ๓ ที่นั่ง แบบกรมสามัญศึกษา ๔๐๑ สร้างเสร็จในเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๑๘

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๙ พระอธิการบุญไทย โชติปาโล (พระครูปทุมธรรมโชติ) ได้มองเห็นความลำบาก ของการเรียนการสอน เพราะอาคารเรียนคับแคบจึงได้ไปติดต่อขอที่ดินจาก คุณเฟื่องฟ้า วิจารณ์กูร จำนวน ๕ ไร่ ให้เป็นที่สร้างโรงเรียน แต่พื้นที่เป็นที่ลุ่ม ไม่เหมาะกับการก่อสร้าง คณะกรรมการศึกษาและเจ้าอาวาส ได้ ขอความร่วมมือจากอดีตสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร คือ คุณเจริญ กุวานนท์ ได้ติดต่อของบประมาณ พิเศษมาให้ ถมดินและสร้างโรงอาหารเป็น จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ในปีนี้ทางโรงเรียนได้รับ งบประมาณจากทาง ราชการ ให้ก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ๐๑๗ เต็มรูป ๘ ห้องเรียน กว้าง ๙ เมตร ยาว ๓๖ เมตร โดยเจ้า อาวาสและประชาชนร่วมสมทบอีกเป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมค่าก่อสร้างอาคารเรียน ๖๒๐,๐๐๐ บาท และได้ย้ายเข้ามาเรียนเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๒๐ ทางราชการได้จัดสรรเงินให้สร้างบ้านพักครูแบบ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑ หลัง ๒ ห้องนอน จำนวนเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท โดยคณะกรรมการศึกษาเป็น ผู้รับเหมาก่อสร้างเองทั้งสิ้น

วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๒๐ โรงเรียนได้เปลี่ยนชื่อใหม่ว่า โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรม โชติ)

วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๒๕ แต่งตั้งให้ นายสมพงษ์ ทำดี ครูใหญ่โรงเรียนวัดโคก มาดำรงตำแหน่ง ครูใหญ่ โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) และครบเกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๒๗

วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๒๘ สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอเมืองปทุมธานี ได้มีคำสั่งย้าย นายนิโรธ เทวคุปต์ ครูใหญ่โรงเรียนวัดสังลาน วุฒิสามัญ ม.๖ วุฒิครู กศ.บ. มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียน วัดราษฎร์ศรัทธาทำ

วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๒๙ นางเซียมเจ็ง แซ่โล้ว ได้อุทิศพระพุทธรูปทองเหลืองปางสมาธิ ทั้ง องค์ หน้าตักกว้าง ๒๐ นิ้ว พร้อมแจกันกระถางรูปทองเหลือง ๑ ชุด ให้กับโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำซึ่งนาย นิโรธ เทวคุปต์ ครูใหญ่เป็นผู้ติดต่อขอบริจาคนำมาประดิษฐานที่โรงเรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ราคาพระพุทธรูป จำนวน ๓,๗๐๐ บาท

ศาลาทรงไทยที่ประดิษฐานพระพุทธรูป คณะกรรมการศึกษา ครู ประชาชนได้ร่วมกันสร้างในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ผู้บริจาคเงินสมทบได้แก่ นางเซียมเจ็ง แซ่โล้ว (ผู้บริจาคพระพุทธรูป) บริจาค ๑,๕๐๐ บาท นายนิโรธ เทวคุปต์ บริจาค ๕๐๐ บาท เงินทุนปทุมธรรมโชติ ๒,๐๐๐ บาท วัสดุที่ใช้ก่อสร้างบางอย่างใช้ของ โรงเรียนและวัด เช่น เสาไม้ เครื่องบนหลังคา หลังคากระเบื้อง ควบคุมและก่อสร้าง โดย นายส่วน เกษสกล (กรรมการศึกษา) ส่วนหน้าบรรณ รูปเสมาธรรมจักร จัดทำโดยนายนิโรธ เทวคุปต์ ทั้งหมดเสร็จสิ้นเมื่อ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๓๐

ในปี พ.ศ. ๒๕๓๐ ได้รับงบประมาณสร้างสนามวอลเลย์บอล จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาทสร้างเสร็จในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๓๐

วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๓๑ นางสาววรรณข พัญจมะวัต ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งแทน ตามคำสั่ง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี ที่ ๒๓๒/๒๕๓๑

วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๓ นายวัชรินทร์ บุญคำภา อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านคลองขวางบน ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่แทน ตามคำสั่ง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดปทุมธานี ที่ ๓๔๔/๒๕๔๓ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๓

ปีงบประมาณ ๒๕๔๔ สร้างอาคารเรียน ๓ ชั้น ๖ ห้องเรียน แบบองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปทุมธานี งบประมาณ จำนวน ๖๔๕,๐๐๐ บาท

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๗ นายสมชาย สติไชยนนท์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน วัดราษฎร์ศรัทธาทำ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สร้างอาคารเรียน ๒ ชั้น ๔ ห้องเรียนใต้ถุนโล่ง อาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๕ ล.-๕๘(ข) ด้านแผ่นดินไหว ๔ งบประมาณในโครงการโรงเรียน กพด.

เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ผู้บริหารคนปัจจุบันนางปรารณา ปวงนิยม ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ก่อสร้างหลังคาทางเดินกันฝน โดยงบสนับสนุนจากคุณวิมล นิ่มทอง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ อาคารห้องน้ำนักเรียนชาย ๔ ที่/๔๙ งบประมาณในโครงการโรงเรียน กพด.

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) งบประมาณในโครงการโรงเรียน กพด.

ปัจจุบันโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) มีพื้นที่ ๑๕ ไร่ มีอาคารเรียน ๓ หลัง ๒๐ ห้องเรียน อาคารเอนกประสงค์ ๑ หลัง ส้วม ๓ หลัง จำนวนห้องเรียน ๘ ห้องเรียน เปิดทำการเรียนการสอน ตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีข้าราชการครู จำนวน ๑๐ คน ครูอัตราจ้าง อบจ. จำนวน ๒ คน นักการภารโรง จำนวน ๒ คน ผู้ช่วยครู ๑ คน จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น ๑๗๐ คน

๑.๒ สภาพชุมชน

สภาพสังคมในเขตพื้นที่บริการ (ประชากร ครอบครัว วัฒนธรรม ประเพณี ค่านิยม อาชีพ สุขอนามัย การศึกษา การเมือง)

เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) ได้แก่หมู่ที่ ๑ , ๖ , ๗ ตำบลบางหลวง และหมู่ที่ ๗ ตำบลบางเดื่อ

ประชากรประมาณ	๒๙,๔๐๐	คน
มีครอบครัวประมาณ	๗๕๐	ครอบครัว

วัฒนธรรม ประเพณี ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ๙๙ % และยังยึดถือขนบธรรมเนียม ประเพณีเก่าแก่ เช่น ประเพณีการไว้จุก การโกนจุก ตักบาตรน้ำผึ้ง ตักบาตรพระร้อย ฯ

ค่านิยม มีค่านิยมในการช่วยเหลือ พึ่งพาอาศัยกัน

อาชีพ ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม โดยเฉพาะ การทำนา การทำสวนผัก และมีอาชีพรับจ้าง

สุขภาพอนามัย ส่วนใหญ่แข็งแรงดี

การศึกษา ชั้นต่ำจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การเมือง ไม่มีความขัดแย้งรุนแรง

สภาพเศรษฐกิจ (รายได้ การกระจายรายได้ของประชากร การมีงานทำ)

รายได้ของประชากรอยู่ในระดับต่ำ การกระจายรายได้นี้ยังไม่ทั่วถึง ยังมีปัญหาเกี่ยวกับการว่างงาน เช่น ไม่มีงานทำ ตกงาน

ความต้องการและความคาดหวังของผู้ปกครอง ชุมชน ที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ความต้องการ และความคาดหวังของชุมชน ต้องการให้บุตรหลานเป็นคนดี คนเก่งมีสุขภาพที่แข็งแรง มีความสุข สามารถช่วยเหลือตนเองได้ อิทธิพลของนักการเมือง สื่อมวลชน องค์กรเอกชน มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ชุมชน และสถาบันทางศาสนา มีมาก ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี จึงช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเรียบร้อย

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบการบริหารและกระบวนการวางแผน การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา / ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน บุคลากรของโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำมีส่วนร่วมในการบริหารงานของโรงเรียนดังนี้

- ด้านการจัดการเรียนการสอน
- ด้านการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยี
- ด้านการพัฒนาสุขอนามัยของนักเรียน
- ด้านการพัฒนาจิตพิสัย
- ด้านการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย
- การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ร่วมประชุมวางแผนการดำเนินงานของโรงเรียน
- คณะกรรมการโรงเรียนเสนอแนะความคิดเห็นในส่วนที่เป็นความต้องการของชุมชนและผู้ปกครอง
- ร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียนและบุคลากร
- ให้ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและบริจาคทรัพย์แก่โรงเรียน
- อำนวยความสะดวกในการใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้

- ร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนอย่างดีมาก

ขั้นตอนการทำแผนที่เขตบริการ

- เขตบริการของโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำแบ่งออกเป็นเขตบริการดังนี้
 - ตำบลบางหลวง หมู่ที่ ๑ , ๖ และ ๗
 - ตำบลบางเตือ หมู่ที่ ๑ และ ๗

การกำหนดนโยบาย การจัดทำแผน การบริหารแผนและประเมินผล

๒. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม

ด้านอาคารและสิ่งก่อสร้าง โรงเรียนมีห้องเรียนไม่เพียงพอ ต้องการสร้างและจัดหาสถานที่ทำห้องสมุด

ด้านสาธารณูปโภค มีไฟฟ้า น้ำประปาเพียงพอ แก่ความต้องการ มีแหล่งน้ำใช้ และเครื่องกรองน้ำที่มีคุณภาพ

อาคารเรียนและอาคารประกอบ ได้แก่

- อาคารเรียน แบบ ๐๑๗ (เต็มรูป)	จำนวน	๑	หลัง
- อาคารเรียน แบบ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี			
๓ ชั้น ๖ ห้องเรียน ใต้ถุนโล่ง	จำนวน	๑	หลัง
- อาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๕ ล.-๕๘(ข) ด้านแผ่นดินไหว ๔	จำนวน	๑	หลัง
- ส้วม (สร้างโดยชุมชน) จำนวน ๑๐ ห้อง	จำนวน	๑	หลัง
- ส้วม แบบ สพฐ. (๔ ที่นั่ง) งบประมณัติ	จำนวน	๑	หลัง
- อาคารห้องน้ำนักเรียนชาย ขนาด ๔ ที่/๔๙	จำนวน	๑	หลัง

จำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๑๑ ห้องเรียน แบ่งเป็น

- ห้องสมุด	จำนวน	๑	ห้องเรียน
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	๑	ห้องเรียน
- ชั้นอนุบาล ๒ ถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวน	๘	ห้องเรียน
- ห้องเรียนอัจฉริยะ และ ห้องวิทยาศาสตร์	จำนวน	๑	ห้องเรียน

ด้านบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม โรงเรียนเป็นสีเขียว มีสวนหย่อม ไม้ยืนต้น พืชผักสวนครัว จัดสัดส่วนให้ดูสวยงาม

ด้านอนามัยและการกีฬาให้นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ มีอาหารกลางวันรับประทานทุกคน มีร่างกายสะอาด มีการออกกำลังกาย และชอบเล่นกีฬา

อาณาเขตบริเวณโรงเรียน

- ด้านเหนือเป็นที่ตั้งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลบางหลวง
- ด้านใต้เป็นที่ตั้งวัดราษฎร์ศรัทธาทำ
- ทิศตะวันออกเป็นบ้านเรือนในชุมชน
- ทิศตะวันตก ติดพื้่นนา

๓. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โรงเรียนอยู่ในพื้นที่วัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ) เจ้าอาวาสให้พื้นที่บริหารจัดการ ประมาณ ๑๕ ไร่ โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนสนับสนุนในด้านงบประมาณและแรงงาน เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และสภาพแวดล้อมที่สวยงาม

๔. รายนามผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ตั้งแต่ปีพุทธศักราช ๒๔๘๒ จนถึงปัจจุบันโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ มีผู้บริหาร ดังนี้

๑. นายแมน	ครูทพระภา	พ.ศ. ๒๔๘๒ – ๒๕๑๗
๒. นายมาลา	อุปถัมภ์	พ.ศ. ๒๕๑๗ – ๒๕๒๕
๓. นายสมพงษ์	ทำดี	พ.ศ. ๒๕๒๕ – ๒๕๒๗
๔. นายนิโรธ	เทวคุปต์	พ.ศ. ๒๕๒๘ – ๒๕๓๑
๕. นางสาววรรณช	ปัญญาะวัต	พ.ศ. ๒๕๓๑ – ๒๕๔๓
๖. นายวัชรินทร์	บุญคำภา	พ.ศ. ๒๕๔๓ – ๒๕๕๗
๗. นายสมไชย	สถิตไชนนท	พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๑
๘. นางปรารภนา	ปวงนิยม	พ.ศ. ๒๕๖๒ – ปัจจุบัน

๕. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
อนุบาล ๒	๙	๘	๑๗
อนุบาล ๓	๑๒	๖	๑๘
รวม	๒๑	๑๔	๓๕
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๐	๑๗	๒๗
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๖	๕	๒๑
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๐	๗	๑๗
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๒	๑๕	๒๗
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๗	๑๕	๒๒
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๐	๑๑	๒๑
รวม	๖๕	๗๐	๑๓๕
รวมทั้งหมด	๘๖	๘๔	๑๗๐

๖. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สอนชั้น
๑	นางปรารธนา ปวงนิม	ผู้อำนวยการ	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	-
๒	นางเพ็ญภา โรจนะ	ครูชำนาญการ	ศษ.บ.ปฐมวัยศึกษา	อ.๓
๓	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา	ครูชำนาญการ	ค.บ.ภาษาอังกฤษ	ป.๔-๖
๔	นางสาวพิมพ์พร จันทรพิษ	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.การบริหารการศึกษา	ป.๑,๔-๖
๕	นางสาวสมทรง ร่มโพธิ์	ครูชำนาญการ	ค.บ.การประถมศึกษา	ป.๒-๔
๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์	ครู	ค.บ.คอมพิวเตอร์	ป.๑-๖
๗	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง	ครู	ค.บ.ภาษาไทย	ป.๑,๕-๖
๘	นางสาวพิมพ์พร สิริพรวัฒนา	ครู	ค.บ.วิทยาศาสตร์	ป.๑-๖
๙	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว	ครู	ค.บ.สังคมศึกษา	ป.๑-๓
๑๐	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์	ครูผู้ช่วย	ศษ.บ.ปฐมวัยศึกษา	อ.๒
๑๑	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ	ครูอัตราจ้าง	ศษ.บ.พลศึกษา	ป.๑-๖
๑๒	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.การประถมศึกษา	อ.๓
๑๓	นางสาวนันทิชา น้อยหุ่น	ผู้ช่วยครู	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ป.๑-๖

๗. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)

ชั้น	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้									
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษาและพลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพ	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาต่างประเทศเพิ่มเติม
ป.๑	๕๖.๙๐	๕๙.๘๑	๖๘.๒๓	๕๙.๖๘	๕๘.๙๐	๖๓.๘๗	๖๘.๓๕	๖๓.๙๗	๖๓.๕๕	๖๓.๓๙
ป.๒	๕๙.๒๑	๕๘.๖๓	๗๕.๓๘	๖๖.๙๕	๖๖.๒๙	๖๗.๙๑	๗๗.๐๔	๗๖.๙๑	๖๓.๘๑	๖๘.๐๕
ป.๓	๕๘.๘๕	๖๐.๕๑	๗๒.๔๑	๖๐.๖๕	๖๐.๔๗	๖๕.๑๘	๗๑.๙๔	๖๙.๒๔	๖๒.๔๑	๖๔.๘๒
ป.๔	๖๗.๔๐	๖๗.๐๗	๗๗.๗๑	๖๖.๕๐	๖๖.๐๔	๗๑.๗๕	๗๖.๙๓	๗๘.๐๐	๗๑.๕๔	๗๓.๗๕
ป.๕	๗๑.๗๖	๖๒.๗๕	๗๗.๔๘	๗๑.๔๘	๗๐.๔๘	๗๒.๒๔	๘๑.๒๔	๗๘.๕๗	๖๗.๔๓	๖๘.๖๗
ป.๖	๖๖.๒๖	๖๘.๒๖	๗๕.๓๒	๖๙.๘๙	๖๗.๓๒	๗๐.๑๑	๗๗.๓๗	๘๑.๕๘	๖๗.๑๑	๗๐.๘๙
เฉลี่ย	๖๓.๔๐	๖๒.๘๔	๗๔.๔๒	๖๕.๘๖	๖๔.๙๒	๖๘.๕๑	๗๕.๔๘	๗๔.๗๑	๖๕.๙๘	๖๘.๒๖

๘. โครงสร้างการบริหาร



มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๒ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ๑๘ ตัวชี้วัด ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของผู้เรียน

- ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

- ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา
- ๒.๒ นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจ
- ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ
- ๒.๔ ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดกลยุทธ์และแผนงานของสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ๒.๕ สถานศึกษาบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล
- ๒.๖ สถานศึกษาจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๗ สถานศึกษามีกระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๒.๘ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ
- ๒.๙ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา
- ๒.๑๐ สถานศึกษามีระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน
- ๒.๑๑ การให้คำปรึกษาและการพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษา
- ๒.๑๒ สถานศึกษาเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

- ๓.๑ สถานศึกษามีการออกแบบหลักสูตรที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคำนึงถึงความต้องการของผู้เรียน
- ๓.๒ ครูออกแบบและใช้แผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง
- ๓.๓ ครูประเมินพัฒนาการของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔



รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR
ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19
การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รหัสสถานศึกษา ๑๐๑๓๒๗๐๐๑๕ โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ระดับการศึกษาที่เปิดสอน ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางหลวง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
รหัสไปรษณีย์ ๑๒๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๙๗๘ ๓๘๕๑ โทรสาร ๐ ๒๙๗๘ ๓๘๕๑
E-Mail : watradsudthatum.ptt1@gmail.com

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

ตอนที่ ๑
สรุปข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา
 (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕)

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๑.๑ ข้อมูลผู้เรียน		
เด็ก	๕๓	
ผู้เรียน	๑๓๙	
๑.๒ ข้อมูลบุคลากร		
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑	
ครูปฐมวัย	๒	
ครูประถมศึกษา	๑๐	
บุคลากรสนับสนุน	๖	
อื่นๆ โปรดระบุ.....	-	
๑.๓ จำนวนห้อง		
ห้องเรียนปฐมวัย	๒	
ห้องเรียนประถมศึกษา	๖	
ห้องปฏิบัติการ	-	
ห้องพยาบาล	-	
อื่นๆ โปรดระบุ.....	-	

๒. สรุปข้อมูลสำคัญของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๒.๑ การศึกษาปฐมวัย		
อัตราส่วน ครู ต่อ เด็ก	๑ : ๒๗	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ เด็ก	๑ : ๒๗	
จำนวนครูครบชั้น	☒ ครบชั้น ☐ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น.....	
๒.๒ ระดับประถมศึกษา		
อัตราส่วน ครู ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๑๔	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๒๔	
จำนวนครู ครบชั้น	☒ ครบชั้น ☐ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น.....	
๒.๓ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา		
อนุบาลปีที่ ๓	-	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	
๒.๔ จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริง ในปีการศึกษาที่ประเมิน		
การศึกษาปฐมวัย	-	
ระดับประถมศึกษา	-	

ตอนที่ ๒

ผลการประเมิน SAR รายมาตรฐาน และข้อเสนอแนะ

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR
ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ไม่พบข้อมูลใน SAR

การศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน อย่างสมดุล

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มข้อมูลใน SAR ในบางประเด็น ได้แก่ การระบุเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพของเด็กให้เห็นถึงพัฒนาการ การพัฒนาคุณภาพในแต่ละด้านเช่นพัฒนาการด้านร่างกายปีแรก อาจตั้งเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕ ปีที่ ๒ ร้อยละ ๙๐ และปีเข้ารับการประเมิน ร้อยละ ๙๕ เป็นต้น ซึ่งควรนำมาแสดงใน SAR เพื่อให้เห็นถึงพัฒนาการของเด็กอย่างต่อเนื่องในแต่ละด้าน สถานศึกษาควรระบุวิธีพัฒนาคุณภาพเด็กที่หลากหลาย ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน รวมถึงพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการทำกิจกรรมต่างๆ ควรระบุกระบวนการพาเด็กเข้าทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เช่น กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย มีการบูรณาการกับกิจกรรมหลัก ๖ กิจกรรมอย่างไรบ้าง มีเป้าหมายการพัฒนาด้านใดบ้าง การวัดผลประเมินผลแต่ละด้านระหว่างทำกิจกรรม การนำผลไปพัฒนาได้ดำเนินการอย่างไร รวมถึงการใช้สื่อเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ต่างๆ และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนเป็นต้น การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็ก ควรเพิ่มเติมการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพเด็กในรูปแบบอื่นๆ ระหว่างการดำเนินการเช่น จัดมุมแสดงผลงานการทำกิจกรรมในแต่ละวัน เพื่อสื่อสารกับผู้ปกครองเด็กเกี่ยวกับพัฒนาการของเด็ก การสนทนาเกี่ยวกับพัฒนาการเด็กกับผู้ปกครองในโอกาสที่เหมาะสม เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น บริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุรายละเอียดต่อไปลงใน SAR ให้ชัดเจน เกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร ว่ามีกระบวนการดำเนินการอย่างไร มีการปรับลดหรือเพิ่มกิจกรรมอะไรบ้าง ควรระบุว่าสถานศึกษาใช้กระบวนการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างไร เช่น การกำกับ นิเทศ ติดตาม มีปฏิทินการปฏิบัติงาน มีการมอบหมายงาน แผนการนิเทศ บันทึกการนิเทศ สรุปผลการนิเทศและให้ข้อเสนอแนะ จากการนิเทศให้รับทราบ เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุง ในด้านการดำเนินงานตามแผน ควรมีรายงานผลการปฏิบัติงานและผลของการประเมินโครงการ กิจกรรม การบรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี เปรียบเทียบผลการประเมินกับเป้าหมายที่กำหนดและเปรียบเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา ข้อเสนอแนะมีอะไรบ้าง สถานศึกษานำมาปรับปรุงส่วนใดบ้าง ระบุเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลที่ได้มา เช่น แบบประเมิน แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ ใครเป็นผู้ประเมินบ้าง เช่น ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ควรนำเสนอผลการประเมินต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างทั่วถึง เช่น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน มีรูปแบบอย่างไร เช่น การประชุมผู้ปกครอง แจกเอกสาร และสื่อออนไลน์ เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดประสบการณ์เน้นให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านอย่างสมดุล

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลใน SAR ได้แก่ การวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และให้ครูทุกคนมีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี ควรระบุ มาตรการดังกล่าว เช่น กำหนดให้ครูส่งแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ก่อนนำไปใช้จัดประสบการณ์ให้เด็ก เป็นต้น ด้านการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก ครูจัดบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ การนำสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ควรเพิ่มเติมข้อมูลเพื่อให้เห็นกระบวนการจัดประสบการณ์ ตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ เช่นการจัดกิจกรรมสำรวจ แปลงปลูกผัก สวนพฤกษศาสตร์ มีกระบวนการจัดกิจกรรมอย่างไร เป้าหมายหรือวัตถุประสงค์อย่างไร หลังการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ มีผลการประเมินใช้พัฒนาแผนการจัดประสบการณ์อย่างไร เป็นต้น มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ สถานศึกษาจัดโครงการนิเทศการสอน ควรระบุกระบวนการนิเทศว่าได้ดำเนินการอย่างไร ผลการนิเทศได้นำไปพัฒนาในเรื่องใดบ้าง อย่างเป็นระบบชัดเจน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในปีการศึกษาที่ผ่านมา สถานศึกษาได้ดำเนินการในเรื่องสำคัญ ๆ อะไรบ้างที่มีผลต่อการพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์ของครู ควรระบุให้ชัดเจน เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาต่อไป

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีคุณภาพบรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียนในส่วนของรายละเอียด ที่สอดคล้องกับจุดเน้น ของโรงเรียนและในประเด็นเป้าหมายคุณภาพของนักเรียนแต่ละด้านของสถานศึกษา ไว้ใน SAR ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เช่น ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการที่มุ่งเน้นผู้เรียนให้มีคุณภาพบรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตร ที่ได้จากการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ด้านการอ่านออกเขียนได้ทั้งในเรื่องความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ การรู้จักแก้ปัญหา ระบุวิธีพัฒนาให้ชัดเจน มีการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคผลความสำเร็จ มีผลการพัฒนาตามเป้าหมาย ว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้ หรือไม่ อย่างไร สรุปผลการสอบ ในรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ของ แต่ละชั้นปี สรุปผลสอบ NT ฯลฯ โดยมีการเปรียบเทียบผลกับเป้าหมาย เพื่อให้เห็นถึงพัฒนาการผู้เรียน มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น พร้อมทั้งการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม โดยนำเสนอข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ทั้งทางเว็บไซต์หรือเฟสบุ๊กของสถานศึกษา ไลน์กลุ่มผู้ปกครอง เพื่อแจ้งผลการดำเนินโครงการ และพัฒนาการของผู้เรียน เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น บริหารและจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรเพิ่มเติมรายละเอียดลงใน SAR เกี่ยวกับ กระบวนการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เช่น มีการศึกษาปัญหาและความต้องการของชุมชน กำหนดจุดประสงค์ กำหนดเนื้อหาสาระ การปรับปรุงหรือลดกิจกรรม เป็นต้น ระบุถึงการนำแผนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน เช่น มีการดำเนินการมอบหมายงาน มีแผนการดำเนินงาน มีปฏิทินการปฏิบัติงาน มีการกำกับติดตาม ประเมินผล และข้อเสนอแนะจากการประเมิน ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาการประเมินผลโครงการ กิจกรรมควรระบุข้อมูลเป้าหมายและการบรรลุเป้าหมายของโครงการ กิจกรรมและระบุข้อมูลสถานศึกษาว่ามีการนำประเด็นใดประเมินบ้าง หรือข้อค้นพบใดมาปรับปรุงและพัฒนางาน และเมื่อพัฒนาแล้วส่งผลต่อใคร อย่างไร ระบุถึงความเชื่อผลการประเมินที่ได้มา มีกระบวนการประเมินอย่างไร ใช้เครื่องมืออะไรบ้าง ใครเป็นผู้ประเมิน สถานศึกษาควรได้กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ในการนำเสนอผลการบริหาร ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่าเผยแพร่กับใครบ้างนอกจากหน่วยงานต้นสังกัด เช่น คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชนและใช้ช่องทางใดในการเผยแพร่ เช่น แผ่นพับ เอกสาร การประชุม หรือใช้ช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก หรือ ทางไลน์

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดกระบวนการหลากหลายที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

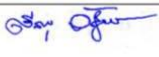
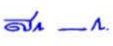
สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีแผนการจัดการเรียนรู้เน้นการใช้สื่อด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย ปรับรูปแบบเป็น New Normal สร้างโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ในการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญในการนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้อย่างเป็นระบบ โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบรายวิชา ทุกชั้นปี การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ นำสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ให้เหมาะสมกับการจัดทำแผนการเรียนรู้ โดยจะต้องให้เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละชั้นเรียน มีการจัดทำบันทึกผลและเครื่องมือสำหรับการประเมินผลหลังการสอน มีการแสดงข้อมูลและผลงานของผู้เรียนที่เกิดขึ้นหลังจากการเรียนรู้ มีการประเมินการใช้แผนการเรียนรู้ สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของครู แล้วนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ในครั้งต่อไป ทั้งนี้จะต้องเผยแพร่ผลการดำเนินงานเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ ด้วยการประชุมครู ผู้ปกครอง หรือการเผยแพร่ทางระบบออนไลน์หรือเอกสารต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรเขียน SAR ในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยปรับให้เข้ากับยุค New Normal ควรมีการระบุนวัตกรรม พันธกิจ เป้าหมายคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่เป็นปัจจุบัน มีข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะสั้น ระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โครงการหรือกิจกรรม หลักสูตรของสถานศึกษา ควรแสดงโครงสร้างหลักสูตรปรับหลักสูตรบูรณาการด้านการป้องกัน COVID ๑๙ และกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เป็น ๓ รูปแบบหลัก คือ การเยี่ยมบ้าน มีเอกสาร ใบงาน และให้คำแนะนำ (On hand) การจัดการเรียนรู้ผ่านออนไลน์ (Online) และการจัดการเรียนรู้ผ่านโทรทัศน์ (On-air) เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่ใช้ การเยี่ยมบ้านเป็นหลัก โดยผสมผสานกับรูปแบบอื่น ๆ ปรับเนื้อหา/กิจกรรมเสริม การเรียนรู้ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดการเรียนรู้ มีการใช้ใบความรู้/ใบงานประกอบการเรียนรู้และ สอนเสริมให้กับผู้เรียน กรณีการจัดการเรียนรู้ผ่านออนไลน์ มีการใช้แพลตฟอร์มต่าง ๆ เช่น Google Meet, Zoom, MST การใช้สื่อ Social Media เป็นต้น ควรมีข้อมูลสรุปการมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี ควรระบุแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ในทุกมาตรฐาน ควรมีการแยกประเมินตนเองในแต่ละช่วงชั้น เช่น ระดับพื้นฐานอาจจะแยกประเมินเป็น ช่วงชั้นที่ ๑ (ป.๑ - ป.๓) ช่วงชั้นที่ ๒ (ป.๔ - ป.๖) ซึ่งจะทำให้มีการสรุปข้อมูลในเชิงลึกของแต่ละช่วงชั้นได้ชัดเจนยิ่งขึ้น รวมถึงการระบุความชัดเจนว่าได้เผยแพร่ SAR ให้ผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้นสังกัดหรือผู้เกี่ยวข้อง ให้ได้รับทราบทั้งในรูปแบบออนไลน์และเอกสาร รวมทั้งมีช่องทางให้ผู้อ่านหรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลรายงานการประเมินตนเองและหลักฐานอื่น ๆ ที่สถานศึกษาจัดทำได้ง่ายขึ้น เช่น การจัดทำลิงก์ หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของการสรุปการปฏิบัติงานแต่ละโครงการ ที่นำมาอ้างอิงในแต่ละมาตรฐาน เป็นต้น ด้านข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญ เช่น ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษา ข้อมูลหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ข้อมูลอาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริงในปีการศึกษาที่ประเมิน เป็นต้น ควรระบุจำนวนผู้เรียนโดยให้แยกบุคลากรเป็นระดับปฐมวัย ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาอย่างชัดเจนเพื่อแสดงอัตราส่วนครูต่อผู้เรียนอย่างถูกต้อง

คำรับรอง

คณะผู้ประเมินภายนอกขอรับรองว่าได้ทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินภายนอกดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ
ประธาน	นางสุนันท์ วชิรมนตรี	
กรรมการ	นางศรีสกุล วัฒนวิบูลย์	
กรรมการและเลขานุการ	นางสมณฑา อ่อนนุ่ม	

วันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕



สมศ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงการรับรองว่า

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ)

ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ออกให้ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ดร.นันทา หงวนตัด)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

รหัสสถานศึกษา B28198

ONESQA

ส่วนที่ ๒

การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

จากข้อมูลพื้นฐาน บริบท สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสถานศึกษาหลายปีที่ผ่านมา ผลการประเมินคุณภาพภายนอก ของสำนักงานรับรองและประเมินมาตรฐาน(สมศ.) และข้อมูลอื่นๆ ประกอบ จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑.๑ เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการและแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุงพัฒนาและขยายผลต่อไป

๑.๒ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรม ที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๔ เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบเพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับผู้เรียน

๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบประสบการณ์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเองด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์ม และห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

๒.๓ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

๒.๔ พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัยเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

๒.๕ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นและการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๒.๖ จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

๒.๗ ส่งเสริมการให้ความรู้ และทักษะด้านการเงิน และการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

๒.๘ ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจ ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์คิดวิเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาเพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญ และวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอก ระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบ

หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนาากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

๔.๘ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่ในระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการพัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

๕.๓ พัฒนาคู่มือมีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๕.๕ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ เร่งรัดการดำเนินการ จัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓-๖ ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาคและได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคลเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่นโดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับเพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พัฒนาภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

๓. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓-๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและเด็กพิการที่ค้นพบจากการปึกหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

๕. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผน และการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๖. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัด และประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning)

๗. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกลและถิ่นทุรกันดาร

๘. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

๙. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกระดับ

นโยบายเร่งด่วนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ใน ๔ ด้าน

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาตามแนวพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๒. ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัด ความสำเร็จของการส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม

๓. การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย ผ่านสถานักเรียน

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยใช้กระบวนการสถานักเรียน

๔. การจัดการศึกษาปฐมวัย

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ

๕. Active Learning

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พุทธศักราช ๒๕๕๑ ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

๖. พาน้องกลับมาเรียน

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ "พาน้องกลับมาเรียน"

๗. โรงเรียนคุณภาพ

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก (โรงเรียนคุณภาพ) และการใช้

ทรัพยากรร่วมกันได้สำเร็จตามเป้าหมาย

๘. Learning loss

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ของผู้เรียน

๙. RT NT O-Net และเรื่องการอ่านออกเขียนได้

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการนำผล RT หรือ NT หรือ O- NET หรือผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนอื่น ๆ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๐. ความปลอดภัย

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย และการบริหารสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

ตัวชี้วัดเพิ่มเติม ระดับความสำเร็จของการค้นพบต้นแบบ นักเรียน ครู ผู้บริหาร ชุมชน ที่เป็นเลิศด้านการศึกษาและการสนับสนุนการศึกษา

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สพป.ปทุมธานี เขต ๑

วิสัยทัศน์ (Vision)

สร้างนวัตกรรม น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

๑. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย
๒. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำ
๓. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ และน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
๔. ส่งเสริม สนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาสู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน
๕. พัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการคิดค้นนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
๖. สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา
๗. ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๘. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน และเครือข่าย

เป้าหมาย (Goals)

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย
๒. ผู้เรียนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาและมีความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ และ น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยี และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาสู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน
๕. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมตามความต้องการและบริบท ครูสามารถออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดค้นนวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา มีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน
๖. ผู้บริหารเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ
๗. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๘. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ ๑ : ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ ๒ : ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ ๓ : สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
- กลยุทธ์ ๔ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

นโยบายโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)

วิสัยทัศน์

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) เป็นสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้ใฝ่เรียนรู้ควบคู่เทคโนโลยี มีคุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมทักษะอาชีพ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีสุขภาพพลานามัยที่ดี และชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ

พันธกิจ (Mission)

- จัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะอาชีพ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิตเพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพ และถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีให้ผู้เรียนรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง
- ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักตนเอง มีทัศนคติและกระบวนการคิดที่เหมาะสมกับวัย
- ส่งเสริมรอบรู้ด้านสุขภาพพลานามัยให้ผู้เรียนมีร่างกายแข็งแรง สุขภาพจิตที่ดี มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและปลอดภัย
- ส่งเสริมและประสานความร่วมมือกับชุมชน ภาครัฐและเอกชน ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ (Goals)

ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ สร้างองค์ความรู้โดยใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน ให้รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะอาชีพ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ได้อย่างมีความสุข มีสุขภาพพลานามัยที่ดี และชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์

- ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นบุคคลใฝ่เรียนรู้คุณธรรม
- ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา
- พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ส่งเสริมสภาพแวดล้อม จัดทำ สนับสนุน ทรัพยากรทางการศึกษา
- การส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารแบบมีส่วนร่วม

กลยุทธ์โรงเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นบุคคลใฝ่เรียนรู้คุณธรรม

- กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
- กลยุทธ์ ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของนักเรียน
- กลยุทธ์ ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน
- กลยุทธ์ ที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ
- กลยุทธ์ ที่ ๑.๕ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการศึกษาและการดำเนินชีวิต

ชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา

- กลยุทธ์ ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่มาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ ที่ ๓.๑ พัฒนาหลักสูตรและคุณภาพการเรียนรู้

กลยุทธ์ ที่ ๓.๒ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของครูและนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๓.๓ จัดระบบการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลายเป็นระบบ

กลยุทธ์ ที่ ๓.๔ พัฒนากระบวนการนิเทศการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมสภาพแวดล้อม จัดหา สนับสนุน ทรัพยากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ ที่ ๔.๑ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมที่เหมาะสมเพื่อพัฒนา

การศึกษาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ปัจจัยในการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์ ที่ ๔.๒ พัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ ให้พร้อมต่อการใช้งาน

กลยุทธ์ ที่ ๔.๓ ระดมทุน ทรัพยากร สื่อนวัตกรรม เพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารแบบมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ ที่ ๕.๑ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการ

สถานศึกษา กลยุทธ์ ที่ ๕.๒ ส่งเสริมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

ภาพรวมของโรงเรียน

ชื่อโรงเรียน	วัดราชภูริศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ)
วันก่อตั้ง	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๒
ที่ตั้ง	๑๐ หมู่ ๖ ตำบลบางหลวง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐
โทรศัพท์	๐๒-๙๗๘-๓๘๕๑
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
สีประจำโรงเรียน	ม่วง – ฟ้า
อักษรย่อ	ว.ร.
ปรัชญาโรงเรียน	ผู้เรียนทุกคนสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
คติพจน์	นตฺถิ ปญฺหา สมามภา “แสงสว่างใดเสมอด้วยปัญญาไม่มี”
อัตลักษณ์	“ยิ้มง่าย ไหว้สวย ช่วยงาน”
เอกลักษณ์	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

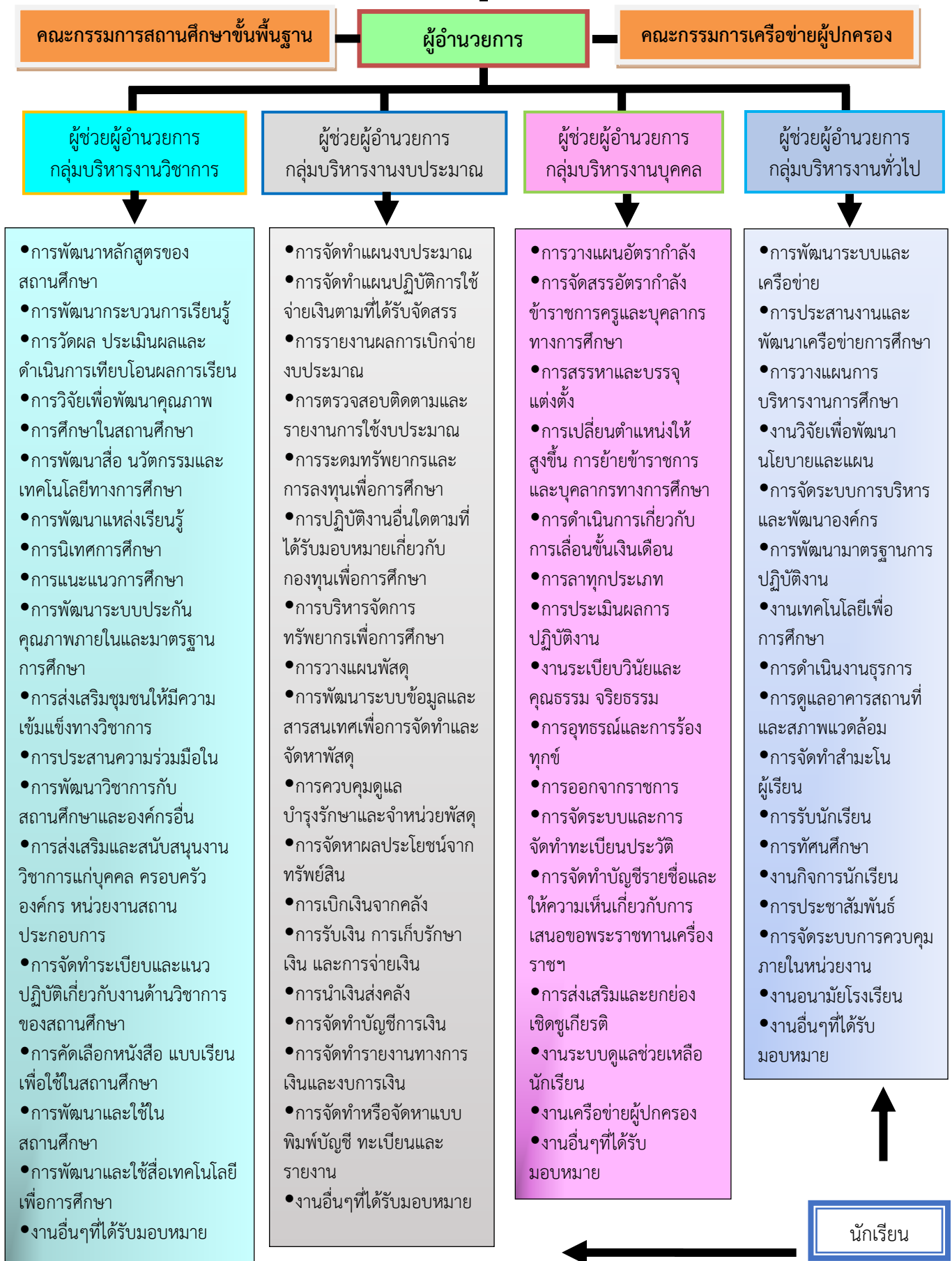
คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

การประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และการเขียน

๑. การใช้กระบวนการอ่านสร้างองค์ความรู้และความคิด
๒. การนำความรู้ที่ได้ไปวางแผนการดำเนินการ
๓. มีผลงานที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการและไปใช้การแก้ไขปัญหา
๔. เขียนแสดงความรู้สึkstต่อผลงานที่ได้ดำเนินงานอย่างสร้างสรรค์ โดยระบุถึงประโยชน์ คุณค่า และการนำไปใช้

โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)



เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) ได้กำหนดเป้าหมายความสำเร็จ และตัวชี้วัดความสำเร็จ
จำแนกตามกลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูล พื้นฐานปี ๒๕๖๕	ค่า เป้าหมายปี ๒๕๖๖	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นบุคคลใฝ่เรียนรู้คุณธรรม					
๑.๑ พัฒนา ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ของนักเรียน	นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลการเรียนสูงกว่า ค่าเป้าหมายในทุก รายวิชา และร้อยละ ๖๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน ๕ กลุ่มสาระ การเรียนรู้หลัก เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕	๑. โครงการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์เพื่อ ความเป็นเลิศ ทางวิชาการ ๒. โครงการ จัดซื้อ จัดหา จัดซ่อม สื่อการ จัด	
๑.๒ ส่งเสริม และพัฒนา สมรรถนะของ นักเรียน	นักเรียนร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนมีสุขคະ อนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ตามเกณฑ์	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ประสบการณ์ การเรียนรู้ ระดับปฐมวัย ๓. โครงการ	
๑.๓ ส่งเสริม และพัฒนา คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ คุณธรรม จริยธรรมของ นักเรียน	ร้อยละ ๘๐ ของ นักเรียนได้รับการ พัฒนาให้มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบ วินัย ซื่อสัตย์สุจริต และร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่มี คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ตาม หลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ส่งเสริม กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนสร้าง เสริมสมรรถนะ คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ และคุณธรรม จริยธรรมของ ผู้เรียน ๔. โครงการวัน สำคัญของชาติ	
๑.๔ พัฒนา ผู้เรียนให้มี ทักษะอาชีพ	ร้อยละ ๗๐ ของ นักเรียนมีทักษะ อาชีพ	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	๕. โครงการ ห้องเรียนแบบ นี้ที่หนูชอบ	
๑.๕ น้อมนำ หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียงมาใช้ ในการจัด	ร้อยละ ๘๐ ของ นักเรียนมีทักษะการ ดำรงชีวิตตามหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ระดับปฐมวัย ๖. โครงการ โรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพ ดีมีอนามัย	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูล พื้นฐานปี ๒๕๖๕	ค่า เป้าหมายปี ๒๕๖๖	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
การศึกษาและ การดำเนินชีวิต					
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา					
กลยุทธ์ ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ ของครูและ บุคลากร ทางการศึกษา สู่มาตรฐาน วิชาชีพ และ จรรยาบรรณ วิชาชีพ	ร้อยละ ๘๐ ของครู และบุคลากร ทางการศึกษาที่ ได้รับการพัฒนาให้มี คุณภาพและ สามารถจัดการเรียน การสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	โครงการ พัฒนา ศักยภาพครู และบุคลากร ทางการศึกษา	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
กลยุทธ์ ที่ ๓.๑ พัฒนาหลักสูตร และคุณภาพ การเรียนรู้	ร้อยละ ๙๐ ของครู มีส่วนร่วมพัฒนา หลักสูตรให้มี ประสิทธิภาพการ เรียนรู้	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	๑. โครงการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์เพื่อ ความเป็นเลิศ ทางวิชาการ	
กลยุทธ์ ที่ ๓.๒ ส่งเสริมการ สร้างนวัตกรรม ของครูและ นักเรียน	ร้อยละ ๘๐ ของครู มีการจัดทำวิจัยและ สร้างนวัตกรรม	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	๒. โครงการ ประชุมผู้มีส่วน ร่วมจากทุก ภาคส่วนในการ จัดการศึกษา	
กลยุทธ์ ที่ ๓.๓ จัดระบบการวัด และประเมินผล อย่าง หลากหลายเป็น ระบบ	ร้อยละ ๙๐ ของครู จัดระบบการวัดผล และประเมินผลที่ หลากหลายอย่างเป็น ระบบ	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐		
กลยุทธ์ ที่ ๓.๔ พัฒนา กระบวนการ นิเทศการศึกษา อย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๑๐๐ ของ ครูได้รับการนิเทศ การจัดการเรียนการ สอนทุกภาคเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐		

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูล พื้นฐานปี ๒๕๖๕	ค่า เป้าหมายปี ๒๕๖๖	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมสภาพแวดล้อม จัดหา สนับสนุน ทรัพยากรทางการศึกษา					
กลยุทธ์ ที่ ๔.๑ ส่งเสริมการใช้ สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรม ที่เหมาะสมเพื่อ พัฒนา การศึกษาจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ปัจจัยในการ จัดการเรียน การสอน	ร้อยละ ๙๐ ส่งเสริม การใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และ นวัตกรรมที่ เหมาะสมเพื่อพัฒนา การศึกษาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ปัจจัยใน การจัดการเรียนการ สอน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	๑. โครงการ พัฒนา บรรยากาศและ สิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ ๒. โครงการ พัฒนาแผนงาน และ งบประมาณ	
กลยุทธ์ ที่ ๔.๒ พัฒนาอาคาร สถานที่ ปรับปรุง ห้องปฏิบัติการ และแหล่ง เรียนรู้ให้พร้อม ต่อการใช้งาน	ร้อยละ ๘๐ มีการ พัฒนาและปรับปรุง อาคารสถานที่	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐		
กลยุทธ์ ที่ ๔.๓ ระดมทุน ทรัพยากร สื่อ นวัตกรรม เพื่อ การศึกษาอย่าง มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๘๐ มีการ ระดมทุน ทรัพยากร สื่อ นวัตกรรม เพื่อ การศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐		
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารแบบมีส่วนร่วม					
กลยุทธ์ ที่ ๕.๑ ส่งเสริมความ ร่วมมือระหว่าง โรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง และ คณะกรรมการ สถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐ ของ คณะกรรมการ สถานศึกษา ที่ ปรึกษา ครู ผู้ปกครอง และ ชุมชน มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนัก และมี	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	โครงการ ประชุมผู้มีส่วน ร่วมจากทุก ภาคส่วนในการ จัดการศึกษา	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูล พื้นฐานปี ๒๕๖๕	ค่า เป้าหมายปี ๒๕๖๖	โครงการ	มาตรฐาน สถานศึกษา/ ประเด็นที่
	ความรับผิดชอบให้ ความร่วมมือในการ ปฏิบัติหน้าที่				
กลยุทธ์ ที่ ๕.๒ ส่งเสริมพัฒนา ระบบดูแล ช่วยเหลือ นักเรียนอย่าง เป็นระบบ	ร้อยละ ๘๐ ส่งเสริม พัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน อย่างเป็นระบบ		ร้อยละ ๘๐		

ส่วนที่ ๓
ประมาณการงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. รายละเอียดวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

แหล่งงบประมาณสำหรับแผนงาน/โครงการของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ที่มาของงบประมาณ : คำนวณจากข้อมูลนักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวนนักเรียนทั้งหมด คน

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	
๑	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		
	- ระดับก่อนประถมศึกษา (๑,๗๓๔ X ๓๕ คน)	๖๐,๖๕๐.-	
	- ระดับประถมศึกษา (๑,๙๓๘ X ๑๓๕ คน)	๒๖๑,๖๓๐.-	
	รวมงบประมาณ	๓๒๒,๓๒๐.-	
๒	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายจัดการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		
	- ระดับก่อนประถมศึกษา (๔๓๘ X ๓๕ คน)	๑๕,๓๓๐.-	
	- ระดับประถมศึกษา (๔๘๙ X ๑๓๕ คน)	๖๖,๐๑๕.-	
	รวมงบประมาณ	๘๑,๓๔๕.-	
๓	เงินรายได้สถานศึกษา		
	- เงินรายได้	๑๑,๔๐๓.๘๑	
	รวมงบประมาณ	๑๑,๔๐๓.๘๑.-	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๔๑๕,๐๖๘.๘๑.-	
การจัดสรรงบประมาณ			
	๑.จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายประจำ		
	- ค่าสาธารณูปโภค (จากปฐมวัย ๒๔,๒๗๖ บาท ประถมศึกษา ๑๐๔,๖๕๒ บาทและเงินรายได้สถานศึกษา ๑๑,๔๐๓.๘๑)	๑๔๐,๓๓๑.๘๑.-	
	รวมค่าใช้จ่ายประจำ	๑๔๐,๓๓๑.๘๑.-	
	๒.ส่วนที่เหลือนำมาใช้จ่ายในโครงการพัฒนาฯ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ./สพป./ ความต้องการของโรงเรียน	๒๗๔,๗๓๗.-	
	** แยกเป็นระดับปฐมวัย และประถมศึกษา		
	รวมทั้งสิ้น	๔๑๕,๐๖๘.๘๑.-	

งบประมาณในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว) หลังจากหักค่าใช้จ่ายประจำแล้ว จัดสรรให้ ๔ กลุ่มงานดังนี้ งบประมาณหลังหัก				
กลุ่มงาน	ยอดจัดสรร	คิดเป็นร้อยละ	รับจากปฐมวัย	รวมทั้งสิ้น
๑. บริหารงานวิชาการ	๙๘,๘๙๖	๖๓	๓๑,๔๑๔	๑๓๐,๓๑๐
๒. บริหารงานบุคคล	๑๐,๙๘๙	๗	-	๑๐,๙๘๙
๓. บริหารงานทั่วไป	๔๐,๘๑๔	๒๖	๕,๐๐๐	๔๕,๘๑๔
๔. บริหารงบประมาณ	๖,๒๗๙	๔	-	๖,๒๗๙
รวม	๑๕๖,๙๗๘	๑๐๐	๓๖,๔๑๔	๑๙๓,๓๙๒

๒. งบประมาณที่จัดสรรลงสู่โครงการ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
งานบริหารวิชาการ			
๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ	๙๐,๘๙๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสร้างเสริมสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน	๘๑,๓๔๕	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
๓	โครงการวันสำคัญของชาติ	๘,๐๐๐	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
๔	โครงการจัดซื้อ จัดหา จัดซ่อม สื่อการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัย	๑๓,๔๑๔	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
๕	โครงการห้องเรียนแบบนี้ที่หนูชอบระดับปฐมวัย	๑๘,๐๐๐	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
งานบริหารงานทั่วไป			
๖	โครงการพัฒนาบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมอาคารสถานที่	๒๖,๘๑๔	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
๗	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดีมีอนามัย	๒,๐๐๐	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
๘	โครงการประชุมผู้มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา	-	นางสาวชนม์นิภา ถุงวิชา
๙	โครงการพัฒนางานธุรการและสารสนเทศ	๑๗,๐๐๐	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
งานบริหารงานบุคคล			
๑๐	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๙๘๙	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
บริหารงานงบประมาณ			
๑๑	โครงการพัฒนาแผนงานและงบประมาณ	๑๔๖,๖๑๐.๘๑	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์

แผนการจัดสรรงบประมาณตามกลยุทธ์ /โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ตาราง แสดงการจัดสรรงบประมาณตามกลยุทธ์ / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

กลยุทธ์ที่	ชื่อโครงการ	แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑.๑-๑.๕ และ ๓.๑,๓.๓- ๓.๔	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ	อุดหนุน	๙๐,๘๙๖	
	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสร้างเสริมสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๘๑,๓๔๕	
	โครงการวันสำคัญของชาติ	อุดหนุน	๘,๐๐๐	
	โครงการจัดซื้อ จัดหา จัดซ่อม สื่อการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัย	อุดหนุนปฐมวัย	๑๓,๔๑๔	
	โครงการห้องเรียนแบบใหม่ที่หนูชอบระดับปฐมวัย	อุดหนุนปฐมวัย	๑๘,๐๐๐	
๔.๒	โครงการพัฒนาบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมอาคารสถานที่	อุดหนุน	๒๖,๘๑๔	
๑.๒	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดีมีอนามัย	อุดหนุน	๒,๐๐๐	
๕.๑-๕.๒	โครงการประชุมผู้มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา	อุดหนุน	-	
๔.๑	โครงการพัฒนางานธุรการและสารสนเทศ	อุดหนุน	๑๗,๐๐๐	
๒.๑,๓.๒	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	อุดหนุน	๑๐,๙๘๙	
๔.๓	โครงการพัฒนาแผนงานและงบประมาณ	อุดหนุน และเงินรายได้	๑๔๖,๖๑๐.๘๑	
รวมงบประมาณ			๔๑๕,๐๖๘.๘๑	

ปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์เพื่อ ความเป็นเลิศทาง วิชาการ	๑. กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ ประกอบการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน	๕๕,๐๙๖	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
	๒. กิจกรรมเตรียมความพร้อม เพิ่มผลสัมฤทธิ์ (NT,O-NET,LAS,RT)	๑๒,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
	๓. กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตร และนิเทศภายใน	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
	๔. กิจกรรมค่ายวิชาการ บูรณาการสะเต็มศึกษา	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช นางสาวพิมพ์พร สิริพรวัฒนา
	๕. กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
	๖. กิจกรรมแข่งขันทักษะ วิชาการ	๑๘,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
	๗. กิจกรรมห้องสมุด ๓ ดี	๔,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา
	๘. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	๑,๐๐๐	มี.ค ๖๗	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา
	๙. กิจกรรมวัดและประเมินผล การศึกษา	๘๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
ส่งเสริมกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน สร้างเสริม สมรรถนะ คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ และ คุณธรรม จริยธรรมของ ผู้เรียน	๑๐. กิจกรรมธรรมศึกษา	๑๐,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
	๑๑. ค่ายคุณธรรม	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
	๑๒. กิจกรรมกีฬาภายใน	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ
	๑๓. กิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ
	๑๔. กิจกรรมทัศนศึกษา	๒๘,๓๔๕	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
	๑๕. ค่ายลูกเสือ – เนตรนารี	๔๐,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
	๑๖. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน นักเรียน	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา
	๑๗. กิจกรรมกลุ่มยุวเกษตรกร	๓,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์พร สามารถตรา, นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
	๑๘. กิจกรรมทำบุญตักบาตร วันธรรมสวนะ	-	ส.ค.-ต.ค.๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
วันสำคัญของชาติ	๑๙. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	-	๓๑ พ.ค. ๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
	๒๐. กิจกรรมวันเฉลิมพระราชินี	-	๓ มิ.ย. ๖๖	นางสาวสมทรง ร่มโพธิ์
	๒๑. กิจกรรมวันไหว้ครู	๕๐๐	มิ.ย. ๖๖	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา
	๒๒. กิจกรรมวันสุนทรภู่	๑,๐๐๐	๒๖ มิ.ย. ๖๖	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
	๒๓. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	๑,๐๐๐	๒๖ มิ.ย. ๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
	๒๔. กิจกรรมวันสถาปนากองลูกเสือไทย	-	๑ ก.ค. ๖๖	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ
	๒๕. กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา	-	๑ ส.ค. ๖๖	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
	๒๖. กิจกรรมวันเข้าพรรษา	๕๐๐	๒ ส.ค. ๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
	๒๗. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐	-	๒๘ ก.ค. ๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงค์
	๒๘. กิจกรรมวันภาษาไทย	๑,๐๐๐	๒๙ ก.ค. ๖๖	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
	๒๙. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๕๐๐	๑๒ ส.ค. ๖๖	นางสาวสาวิตรี สุระคนธ์
	๓๐. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	๒,๐๐๐	๑๘ ส.ค. ๖๖	นางสาวพิมพ์พร สิริพรวัฒนา
	๓๑. กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	-	๑๓ ต.ค. ๖๖	นางสาวพิมพ์พร สิริพรวัฒนา
	๓๒. กิจกรรมวันลอยกระทง	๕๐๐	๒๗ พ.ย ๖๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
	๓๓. กิจกรรมวันวิสาขบูชา	-	๒๕ พ.ย ๖๖	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ
	๓๔. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ (วันชาติ)	-	๕ ธ.ค. ๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงค์
	๓๕. กิจกรรมวันคริสต์มาส	๑,๐๐๐	๒๕ ธ.ค.๖๖	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา
	๓๖. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	-	๑๓ ม.ค. ๖๗	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ
	๓๗. กิจกรรมวันมาฆบูชา	-	๒๔ ก.พ. ๖๗	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา
	๓๘. กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	-	๒ เม.ย. ๖๗	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
พัฒนา บรรยากาศและ สิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่	๓๙. กิจกรรมการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และความปลอดภัยในโรงเรียน	๑๒,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงค์
	๔๐. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมอาคารสถานที่	๔,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงค์
	๔๑. กิจกรรมขยะศูนย์บาท	๑,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์

โครงการ	กิจกรรม	งบประมาณ	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
	๔๒. กิจกรรมโรงเรียนสะอาดด้วยมือเรา	๙,๘๑๔	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดี มีอนามัย	๔๓. กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องพยาบาลรวมทั้งการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน ยารักษาโรคเพื่อให้บริการห้องพยาบาล	๑,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
	๔๔. กิจกรรมตรวจสุขภาพซั้งน้ำหนัก – วัดส่วนสูง การดูแลรักษาฟัน สร้างภูมิคุ้มกันโรค	๑,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๔๕. กิจกรรมอบรม ประชุมสัมมนาพัฒนาบุคลากร	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
	๔๖. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน	๑๐,๔๕๘	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
พัฒนาแผนงานและงบประมาณ	๔๗. กิจกรรมการจัดทำระบบการเงิน พัสดุ	๖,๒๗๙	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
	๔๘. กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๑๒๘,๙๒๘	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
ประชุมผู้มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา	๔๙. กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา
	๕๐. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา
	๕๑. กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง	-	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิชา
พัฒนางานธุรการและสารสนเทศ	๕๒. กิจกรรมจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนงานธุรการ	๘,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
	๕๓. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศ	๑,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
	๕๔. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซม สื่อเทคโนโลยี	๘,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์

ปฏิทินการปฏิบัติงาน (โครงการพิเศษ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

หน่วยงานที่สนับสนุนงบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	-	ตลอดปีการศึกษา	นางปรารถนา ปวงนิยม คณะครู
สนง.เขตพื้นที่การศึกษา สพฐ.	หนึ่งตำบลหนึ่งโรงเรียนคุณภาพ	-	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	โรงเรียนพระราชรัฐ	-	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวชนมณีภา ถุงวิชา คณะครู
องค์การบริการส่วนตำบลบางหลวง	อาหารกลางวัน	-	ตลอดปีการศึกษา	นางเพ็ญภา โรจนะ นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
	อาหารเสริม(นม)โรงเรียน	-	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
	งานอนามัยโรงเรียน	-	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	พัฒนาคุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนผู้เรียนระดับปฐมวัย ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	-	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	พัฒนาศักยภาพนักเรียน ครู บุคลากร อาคารสถานที่ และ สภาพแวดล้อมของโรงเรียน	-	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิช

แผนงานวิชาการ



โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) งานวิชาการ () งานบริหารบุคคล () งานบริหารงบประมาณ () งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ

กลยุทธ์ ที่ ๑.๕ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการศึกษาและการดำเนิน

ชีวิต

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ ๑.๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวพิมพ์ร จันทรพิช ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้เรียนควรมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับนโยบายตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งมุ่งให้ปรับกระบวนการเรียนการสอนเอื้อต่อการพัฒนาความสามารถของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนได้ทั้งความรู้ ความคิด สติปัญญา ความสามารถในการจะดำรงชีวิตในสังคมได้ ดังนั้น การจัดกระบวนการเรียนรู้ต้องจัดให้สอดคล้องกับสภาพจริงที่มีลักษณะไม่หยุดนิ่ง อีกทั้งการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนควรมุ่งถึงพื้นฐานของผู้เรียน การจัดประสบการณ์เสริมความรู้ การปรับพื้นฐานผู้เรียนเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียน

จากผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในการทดสอบระดับชาติ O – Net, NT, RT โดยสำนักทดสอบกลางและ LAS จากต้นสังกัด พบว่าผลการทดสอบของนักเรียนโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ) ใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ยังมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจ คณะครูจึงได้ประชุมปรึกษาหารือและได้ร่วมกันจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นกว่าเดิม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT ,O-NET และ LAS ของต้นสังกัด ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลการทดสอบเฉลี่ย ตามเกณฑ์

๒.๒ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ให้สูงขึ้น

๒.๓ เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงศักยภาพทางด้านวิชาการ

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น กล้าแสดงออก ภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง

๒.๕ เพื่อจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริม พัฒนาทางด้านวิชาการ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างนักเรียนต่างสถาบัน ระหว่างครูต่างโรงเรียน ระหว่างชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้น ป.๑-ป.๖ ทุกคน ได้รับการพัฒนาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพิ่มมากขึ้น

๓.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒-ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓๐ ของนักเรียนทั้งหมด

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ร้อยละ ๘๐ มีผลการทดสอบระดับชาติ RT เติบโตสูงขึ้น ๓%

๓.๒.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๘๐ มีผลการทดสอบระดับชาติ NT เติบโตสูงขึ้น ๓%

๓.๒.๓ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๘๐ มีผลการทดสอบระดับชาติ O -NET เติบโตสูงขึ้น ๓%

๓.๒.๔ นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ จากฐานเดิม

๓.๒.๕ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒-ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ร้อยละ ๖๐ ได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. เสนอโครงการ / กิจกรรม ๒. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๓. มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นการดำเนินการ (D) ๑.ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจง โครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ ๓. ดำเนินการตามกิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อสื่อ วัสดุ ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมที่ ๒ เตรียมความพร้อมเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์ (NT,O-NET,LAS,RT) กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงหลักสูตรและ นิเทศภายใน กิจกรรมที่ ๔ ค่ายวิชาการบูรณาการ สะเต็มศึกษา กิจกรรมที่ ๕ ตลาดนัดวิชาการ กิจกรรมที่ ๖ แข่งขันทักษะวิชาการ กิจกรรมที่ ๗ ห้องสมุด ๓ ดี กิจกรรมที่ ๘ ปักหมุดนิเทศนักเรียน กิจกรรมที่ ๙ วัดและประเมินผล การศึกษา	๘๐,๘๘๖	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช คณะครู

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นนิเทศติดตาม (C) ผู้บริหาร นิเทศ ติดตามการทำงาน และ คอยอำนวยความสะดวกในการดำเนิน โครงการของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระ งานที่โครงการกำหนด		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) ๑. สรุปและประเมินภาพรวมของ โครงการ ๒. รายงานโครงการ นำเสนอผู้บริหาร		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช คณะครู

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา ๙๐,๘๙๖ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อสื่อ วัสดุ ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการ สอน	๕๕,๐๙๖			๕๕,๐๙๖
กิจกรรมที่ ๒ เตรียมความพร้อมเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์ (NT,O-NET ,LAS,RT)	๑๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงหลักสูตรและ นิเทศภายใน	-			
กิจกรรมที่ ๔ ค่าวิทยากรบูรณาการ สะเต็มศึกษา	-			
กิจกรรมที่ ๕ ตลาดนัดวิชาการ				
กิจกรรมที่ ๖ แข่งขันทักษะวิชาการ	๑๘,๐๐๐	๖,๐๐๐	๙,๐๐๐	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ ห้องสมุด ๓ ดี ๑.๑ปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุด ๑.๒จัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด ๑.๓ส่งเสริมการอ่าน ๑.๔สัปดาห์ห้องสมุด ๑.๕เสียงตามสาย	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๘ ปัจฉิมนิเทศนักเรียน	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๙ วัดและประเมินผล การศึกษา	๘๐๐			๘๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๙๐,๘๙๖	๖,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๗๓,๘๙๖

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ร้อยละ ๘๐ มีผล การทดสอบระดับชาติ RT เหนือสูงขึ้น ๓%	แบบทดสอบ	ข้อสอบ
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๘๐ มีผล การทดสอบระดับชาติ NT เหนือสูงขึ้น ๓%	แบบทดสอบ	ข้อสอบ
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๘๐ มีผล การทดสอบระดับชาติ O -NET เหนือสูงขึ้น ๓%	แบบทดสอบ	ข้อสอบ
นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพิ่มสูงขึ้นจากฐานเดิมร้อยละ ๓	การทดสอบวัดความรู้ในระดับ ต่างๆ	ข้อสอบ
ร้อยละ ๖๐ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒-ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการ ได้รับเหรียญรางวัลจาก การแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่ขึ้นไป	แบบรวบรวมข้อมูลนักเรียน ที่เป็นตัวเข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะวิชาการ	แบบบันทึกลงทะเบียน เข้าร่วมกิจกรรม ผลการแข่งขัน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ RT ,NT, O-NET และผลการทดสอบ LAS เหนือสูงขึ้น ๓%
- ๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้นจากฐานเดิมร้อยละ ๓
- ๗.๓ โรงเรียนได้แสดงผลงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานใกล้เคียง ชุมชน
- ๗.๔ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับบริการห้องสมุดที่ดี มีความทันสมัย และดึงดูดใจให้
นักเรียนเข้ามาใช้บริการ
- ๗.๕ นักเรียนมีคุณลักษณะนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้
และสื่อต่าง ๆ รอบตัว

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิช)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิช)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางปรารธนา ปวงนิม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

โครงการ ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสร้างเสริมสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียน

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) งานวิชาการ () งานบริหารบุคคล () งานบริหารงบประมาณ () งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ

กลยุทธ์ ที่ ๑.๕ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการศึกษาและการดำเนินชีวิต

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวพิมพ์ร จันทรพิช ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

โรงเรียนวัดราชบุรณศรีศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมชุมนุม และ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ และกิจกรรมอื่นๆ เพื่อตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล ตลอดจนได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อช่วยเพิ่มพูนประสบการณ์ของผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

๒.๒ เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ การพัฒนาทางวินัยและด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา

๒.๓ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมตามความสนใจเรียนรู้ วางแผน และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ความสามารถ ความถนัด มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง ทางการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และเสียสละเพื่อส่วนร่วม

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีน้ำใจ และช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓.๒.๒ นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และเสียสละเพื่อส่วนร่วม

๓.๒.๓ นักเรียนมีน้ำใจ และช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. เสนอโครงการ / กิจกรรม ๒. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๓. มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นการดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการตามกิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ ธรรมศึกษา กิจกรรมที่ ๒ ค่ายคุณธรรม กิจกรรมที่ ๓ กีฬาสีภายใน กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน กิจกรรมที่ ๕ ทักษะศึกษา กิจกรรมที่ ๖ ค่ายลูกเสือ – เนตรนารี กิจกรรมที่ ๗ เยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมที่ ๘ กลุ่มยุวเกษตรกร กิจกรรมที่ ๙ ทำบุญตักบาตรวันธรรมสวนะ	๘๑,๓๔๕	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นนิเทศติดตาม (C) ผู้บริหาร นิเทศ ติดตามการทำงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินภาพรวมของโครงการ		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช คณะครู

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบอุดหนุนรายหัวก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา ๘๑,๓๔๕ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ธรรมศึกษา	๑๐,๐๐๐	๓,๖๐๐	๔,๐๐๐	๒,๔๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ค่ายคุณธรรม				
กิจกรรมที่ ๓ กีฬาสีภายใน				

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน				
กิจกรรมที่ ๕ ทักษะศึกษา	๒๘,๓๔๕		๒๖,๐๐๐	๒,๓๔๕
กิจกรรมที่ ๖ ค่ายลูกเสือ – เนตรนารี	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๗ เยี่ยมบ้านนักเรียน				
กิจกรรมที่ ๘ กลุ่มยุวเกษตรกร	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๙ ทำบุญตักบาตรวันธรรมสวนะ				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๘๑,๓๔๕	๓๓,๖๐๐	๔๐,๐๐๐	๗,๓๔๕

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง ทางการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ	การเข้าร่วมกิจกรรม สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม แบบสอบถาม
นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และเสียสละเพื่อส่วนรวม	การเข้าร่วมกิจกรรม สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม แบบสอบถาม
นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีน้ำใจ และช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ	การเข้าร่วมกิจกรรม สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนเพิ่มพูนประสบการณ์ ได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

๗.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ การพัฒนาทางวินัยและด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา

๗.๓ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมตามความสนใจเรียนรู้ วางแผน และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ความสามารถ ความถนัด มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนรวม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิช)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางปรารธนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

โครงการ วันสำคัญของชาติ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓) งานวิชาการ () งานบริหารบุคคล () งานบริหารงบประมาณ () งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่างๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ทางด้านวัตถุส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขันและรับวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ) จึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการ ดำเนินชีวิต ประจำวัน ทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนมีจิตสำนึกในการส่งเสริมและสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวันสำคัญต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อให้ นักเรียนมีความภูมิใจในความเป็นไทยรักท้องถิ่นและสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒.๓ เพื่อให้ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวันสำคัญไทยในท้องถิ่นร่วมกับชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๙๕ มีจิตสำนึกในการส่งเสริมและสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวันสำคัญต่างๆ มีความภูมิใจในความเป็นไทยรักท้องถิ่นและสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวันสำคัญไทยในท้องถิ่นร่วมกับชุมชน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการส่งเสริมและสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวันสำคัญต่างๆ มีความภูมิใจในความเป็นไทยรักท้องถิ่นและสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๓.๒.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวันสำคัญไทยในท้องถิ่นร่วมกับชุมชน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) - เสนอโครงการ / กิจกรรม - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นการดำเนินการ (D) - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการตามกิจกรรม - เอกสารแนบท้าย	๘,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช คณะครู
ขั้นนิเทศติดตาม (C) - ผู้บริหาร นิเทศ ติดตามการทำงาน และคอย อำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินภาพรวมของโครงการ - รายงานโครงการ นำเสนอผู้บริหาร		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช คณะครู

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา ๘,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	-			-
กิจกรรมวันเฉลิมพระราชินี	-			-
กิจกรรมวันไหว้ครู	๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมวันสุนทรภู่	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมวันสถาปนากองลูกเสือไทย	-			-
กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา	-			-
กิจกรรมวันเข้าพรรษา	๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐	-			-
กิจกรรมวันภาษาไทย	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	-			-
กิจกรรมวันลอยกระทง	๕๐๐			๕๐๐
กิจกรรมวันวิสาขบูชา	-			-
กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ (วันชาติ)	-			-

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมวันคริสต์มาส	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	-			-
กิจกรรมวันมาฆบูชา	-			-
กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	-			-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๙๕ มีจิตสำนึกในการส่งเสริมและสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวันสำคัญต่างๆ มีความภูมิใจในความเป็นไทยรักท้องถิ่นและสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบประเมิน
นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวันสำคัญไทยในท้องถิ่นร่วมกับชุมชน	การเข้าร่วมกิจกรรม สรุปผลการดำเนินงาน	แบบประเมินการเข้าร่วม กิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีจิตสำนึกในการส่งเสริมและสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวันสำคัญต่างๆ มีความภูมิใจในความเป็นไทยรักท้องถิ่นและสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๗.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวันสำคัญไทยในท้องถิ่นร่วมกับชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิช)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิช)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางปรารถนา ปวงนิม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ปฏิทินการจัดกิจกรรมและการดำเนินงานวันสำคัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

กิจกรรม	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	-	๓๑ พ.ค. ๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
กิจกรรมวันเฉลิมพระราชินี	-	๓ มิ.ย. ๖๖	นางสาวสมทรง ร่มโพธิ์
กิจกรรมวันไหว้ครู	๕๐๐	มิ.ย. ๖๖	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิษา
กิจกรรมวันสุนทรภู่	๑,๐๐๐	๒๖ มิ.ย. ๖๖	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	๑,๐๐๐	๒๖ มิ.ย. ๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
กิจกรรมวันสถาปนากองลูกเสือไทย	-	๑ ก.ค. ๖๖	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ
กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา	-	๑ ส.ค. ๖๖	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
กิจกรรมวันเข้าพรรษา	๕๐๐	๒ ส.ค. ๖๖	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐	-	๒๘ ก.ค. ๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
กิจกรรมวันภาษาไทย	๑,๐๐๐	๒๙ ก.ค. ๖๖	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๕๐๐	๑๒ ส.ค. ๖๖	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	๒,๐๐๐	๑๘ ส.ค. ๖๖	นางสาวพิมพ์พร สิริพรวัฒนา
กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ร.๙	-	๑๓ ต.ค. ๖๖	นางสาวพิมพ์พร สิริพรวัฒนา
กิจกรรมวันลอยกระทง	๕๐๐	๒๗ พ.ย ๖๖	นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช
กิจกรรมวันขีรารัฐ	-	๒๕ พ.ย ๖๖	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ
กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ (วันชาติ)	-	๕ ธ.ค. ๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
กิจกรรมวันคริสต์มาส	๑,๐๐๐	๒๕ ธ.ค.๖๖	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิษา
กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	-	๑๓ ม.ค. ๖๗	นายจิรวัฒน์ กล้าหาญ
กิจกรรมวันมาฆบูชา	-	๒๔ ก.พ. ๖๗	นางสาวชนม์นิภา ฤงวิษา
กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี	-	๒ เม.ย. ๖๗	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์

โครงการ จัดซื้อ จัดหา จัดซ่อม สื่อการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัย

ลักษณะโครงการ (✓)โครงการใหม่ ()โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓)งานวิชาการ ()งานบริหารบุคคล ()งานบริหารงบประมาณ ()งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของนักเรียนชั้นปฐมวัย จำเป็นต้องมีความพร้อมทางด้านแหล่งเรียนรู้ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ต่างๆ เด็กอายุ ๓-๕ ปีเป็นช่วงวัยที่มีพัฒนาการเจริญเติบโตและเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วธรรมชาติการเรียนรู้ของเด็กในวัยนี้จะเข้าใจจากรูปธรรมไปสู่นามธรรม การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กในระดับปฐมวัยจึงจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่พร้อม หลากหลาย ไม่ซ้ำรุดเสียหาย เพื่อเด็กจะสามารถเกิดการรับรู้และเข้าใจเนื้อหาสาระ ในแผนการจัดประสบการณ์โดยที่ครูเป็นอำนวยความสะดวกการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้แก่เด็กเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมและกระตุ้นนักเรียนให้เกิดความสนใจต่อการเรียนรู้มากขึ้น

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ตามมุมประสบการณ์ต่าง ๆ

๒.๓ เพื่อให้สื่อ พัดดู อุปกรณ์ต่างๆ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสื่อการจัดมุมประสบการณ์ต่าง ๆ

๓.๑.๒ ครูมีสื่อ พัดดู และอุปกรณ์ อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่เด็กเรียน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๓.๒.๑ นักเรียน มีสื่อ และพัดดู ในการเรียนรู้ และฝึก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนรู้

๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนสามารถเรียนรู้จากจากสื่อการเรียนรู้และมุมประสบการณ์ต่าง ๆ ได้

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผนเตรียมการ (P) Plan - เสนอโครงการ / กิจกรรม - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานและชี้แจง รายละเอียดกิจกรรมโครงการ - มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นการดำเนินการ (D) Do - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดการปรับปรุงพัฒนาตามแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน	๑๓,๔๑๔	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
ขั้นติดตาม ตรวจสอบประเมินผล (C) Check ติดตามการทำงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กิจกรรมกำหนด		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
ขั้นพัฒนา แนวทางการปรับปรุง แก้ไข (Action) - สรุปและประเมินภาพรวมของโครงการ - รายงานโครงการ นำเสนอผู้บริหาร		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบอุดหนุนรายหัวก่อนประถมศึกษา ๑๓,๔๑๔ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมจัดซื้อสื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุ ครุภัณฑ์	๑๓,๔๑๔			๑๓,๔๑๔
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๓,๔๑๔			๑๓,๔๑๔

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๙๕ มีจิตสำนึกในการส่งเสริมและสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวันสำคัญต่างๆ มีความภูมิใจในความเป็นไทยรักท้องถิ่นและสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถาม แบบประเมิน
นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมประเพณีวันสำคัญไทยในท้องถิ่นร่วมกับชุมชน	การเข้าร่วมกิจกรรม สรุปผลการดำเนินงาน	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีสื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ครูผู้สอนในการจัดการเรียนการสอนให้แก่ นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย

๗.๒ ห้องเรียนมีสื่อดึงดูดความสนใจ เด็ก ๆ อนุบาล มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้

๗.๓ ห้องเรียนมีบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิช)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางปรารธนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

โครงการ กิจกรรมห้องเรียนแบบใหม่ที่หนูชอบระดับปฐมวัย

ลักษณะโครงการ (✓)โครงการใหม่ ()โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓)งานวิชาการ ()งานบริหารบุคคล ()งานบริหารงบประมาณ ()งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนชั้นปฐมวัยต้องพัฒนาในทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและศักยภาพของตนในการฝึกทักษะกระบวนการคิด ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้จากประสบการณ์ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาอัจฉริยภาพ

ในการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัย ครูควรมีสื่อการสอนที่น่าสนใจ เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน มีการจัดมุมประสบการณ์ต่างๆ เช่น มุมบล็อก มุมบทบาทสมมติ มุมวิทยาศาสตร์ มุมศิลปะ มุมดนตรี มุมนิทาน ให้ผู้เรียนได้มีอิสระในการเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งเสริมพัฒนาการให้กับผู้เรียนในทุกๆด้าน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

๒.๒ เพื่อให้เด็กมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้

๒.๓ เพื่อจัดหาจัดซื้อสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนแบบใหม่ที่หนูชอบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ จัดบรรยากาศในชั้นเรียนให้ดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

๓.๑.๒ ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้

๓.๑.๓ มีสื่อ อุปกรณ์ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๓.๒.๑ ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดึงดูดความสนใจ

๓.๒.๒ สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ดีให้นักเรียน

๓.๒.๓ สื่อ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอต่อผู้เรียน

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผนเตรียมการ (P) Plan - เสนอโครงการ / กิจกรรม - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานและชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมโครงการ - มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
ขั้นการดำเนินการ (D) Do - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดการปรับปรุงพัฒนาตามแผนการดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน - จัดมุมประสบการณ์ต่างๆภายในห้องเรียน	๑๘,๐๐๐	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
ขั้นติดตาม ตรวจสอบประเมินผล (C) Check ติดตามการทำงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กิจกรรมกำหนด		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
ขั้นพัฒนา แนวทางการปรับปรุง แก้ไข (Action) - สรุปและประเมินภาพรวมของโครงการ - รายงานโครงการ นำเสนอผู้บริหาร		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา ๑๘,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมจัดมุมประสบการณ์ต่างๆภายในห้องเรียน	๑๘,๐๐๐			๑๘,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๘,๐๐๐			๑๘,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้	วิธีประเมิน
ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น	แบบประเมิน	แบบประเมิน
มีสื่อการสอนที่ดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน	สังเกต	แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ห้องเรียนมีบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๗.๒ ห้องเรียนมีสื่อดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน

๗.๓ เด็ก ๆ อนุบาล มีเจตคติที่ดีในการเรียนรู้

๗.๔ ห้องเรียนอนุบาลมีสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ที่ใช้ในตกแต่งห้องเรียนได้เพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิษ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางปรารธนา ปวงนิยม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

แผนงานงบประมาณ



โครงการ พัฒนางานการบริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () งานวิชาการ () งานบริหารบุคคล (✓) งานบริหารงบประมาณ () งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมที่เหมาะสมเพื่อพัฒนา

การศึกษาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ปัจจัยในการจัดการเรียนการสอน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒

ประเด็นที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ

เรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดระบบการบริหารงบประมาณมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปฏิบัติภารกิจต่างๆให้กับสถานศึกษา ซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร การจัดระบบการบริหารให้มีความคล่องตัว อันจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานบริหารงบประมาณ และเกิดความพึงพอใจต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ทำงานในกลุ่มบริหารงบประมาณ ผู้รับบริการทั้งครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายการดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชีพัสดุ สนับสนุนค่าสาธารณูปโภค เพื่อการบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินการเป็นปัจจุบัน

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) จึงได้จัดทำพัฒนางานการบริหารงบประมาณ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เพื่อสนับสนุนงานทุกกลุ่มงาน ให้สามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบการเงินและพัสดุของโรงเรียน ให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กันอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อจ่ายค่าสาธารณูปโภคใช้ในการดำเนินงานต่างๆของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ร้อยละ ๗๐

๓.๑.๒ โรงเรียนจ่ายค่าสาธารณูปโภคเพื่อการดำเนินงานต่างๆของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพได้ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒โรงเรียนจ่ายค่าสาธารณูปโภคเพื่อการดำเนินงานต่างๆของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผนเตรียมการ (P) Plan ๑. เสนอโครงการ / กิจกรรม ๒. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมโครงการ ๓. ร่างกำหนดการในการดำเนินงานตามโครงการ ๔. มอบหมายการปฏิบัติงาน แต่งตั้งคณะทำงานในการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวพิมพ์พร สิริพรวัฒนา
ขั้นการดำเนินการ (D) Do ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานตามแผนกำหนดการกิจกรรมของโครงการ ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนโครงการ กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำระบบการเงิน พัสดุ ๑.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อบริหารงานงบประมาณ กิจกรรมที่ ๒ ค่าสาธารณูปโภค ๒.๑ จ่ายค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ได้แก่ ค่าน้ำไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าโทรศัพท์		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวพิมพ์พร สิริพรวัฒนา
ขั้นติดตาม ตรวจสอบประเมินผล (C) Check ๑. การกำกับ ติดตาม กิจกรรม ๒. ประเมินผลขั้นตอนการดำเนินงาน และการดำเนินงานตามโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวพิมพ์พร สิริพรวัฒนา
ขั้นปรับปรุงแก้ไข(A)Act นำผลการประเมินและขั้นตอนการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์ อุปสรรค ข้อควรปรับปรุง แนะนำเสนอแนะมาแก้ไขปรับปรุงพัฒนา หรือการพัฒนาสิ่งที่ดีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไปอีก		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๑๔๖,๖๑๐.๘๑ บาท (งบอุดหนุนรายหัวก่อนประถมศึกษา ๒๔,๒๗๖ บาท งบอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา ๑๑๐,๙๓๑ บาท เงินรายได้สถานศึกษา ๑๑,๔๐๓.๘๑ บาท)

*หมายเหตุ ค่าสาธารณูปโภคคิดจากอุดหนุนรายหัวก่อนประถมศึกษาและเงินอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา รายการละ ๔๐ % และจำนวนเงินรายได้สถานศึกษาอาจเพิ่มขึ้นตามจำนวนเงินที่ได้รับจริง

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำระบบการเงิน พัสดุ	๖,๒๗๙			
๑.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อบริหารงานงบประมาณ	๖,๒๗๙			๖,๒๗๙
กิจกรรมที่ ๒ ค่าสาธารณูปโภค				
๒.๑ จ่ายค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ได้แก่ ค่าน้ำไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าโทรศัพท์	๑๔๐,๓๓๑.๘๑		๑๔๐,๓๓๑.๘๑	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๔๖,๖๑๐.๘๑		๑๔๐,๓๓๑.๘๑	๖,๒๗๙

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การจัดซื้อ	แบบรายงานขอซื้อ
๖.๒ โรงเรียนจ่ายค่าสาธารณูปโภคเพื่อการดำเนินงานต่างๆของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	เอกสารการเบิกจ่ายเงิน	แบบบันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อการบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ โรงเรียนจ่ายค่าสาธารณูปโภคเพื่อการดำเนินงานต่างๆของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางปรารธนา ปวงนิยม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

แผนงานบุคคล



โครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () งานวิชาการ (✓) งานบริหารบุคคล () งานบริหารงบประมาณ () งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๒.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่มาตรฐานวิชาชีพ
และจรรยาบรรณวิชาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้ การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความก้าวหน้าในการพัฒนาตนเอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๒ คน ได้รับการพัฒนาอบรม ศึกษา ดูงาน ไม่น้อย กว่าปีละ ๒๐ ชั่วโมง

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๒ คน ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสบ ผลสำเร็จ

๓.๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๒ คน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความ สัมพันธ์อันดี ต่อกัน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) - เสนอโครงการ / กิจกรรม - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียนนางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
ขั้นการดำเนินการ (D) - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมอบรม ประชุม สัมมนา พัฒนาบุคลากร - กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบการทำงาน	๑๐,๙๘๙	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียนนางสาวนงนุช ยอดยิ่ง คณะครู
ขั้นนิเทศติดตาม (C) - ผู้บริหาร นิเทศ ติดตามการทำงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียนนางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินภาพรวมของโครงการ - รายงานโครงการ นำเสนอผู้บริหาร		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา ๑๐,๙๘๙ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ อบรม ประชุม สัมมนา พัฒนาคณาครู				
กิจกรรมที่ ๒ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบการทำงาน	๑๐,๙๘๙		๑๐,๙๘๙	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๐,๙๘๙		๑๐,๙๘๙	

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัด
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๕ ได้รับการพัฒนา อบรม ศึกษา ดูงาน ไม่น้อยกว่าปีละ ๒๐ ชั่วโมง	ความพึงพอใจ การรายงานผลการเข้ารับการ อบรม	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบรายงาน
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๕ ได้รับการพัฒนาการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา อบรม ศึกษา ดูงาน ไม่น้อยกว่าปีละ ๒๐ ชั่วโมง

๗.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

๗.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางปรารธนา ปวงนิยม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

แผนงานบริหารงาน ทั่วไป



โครงการ พัฒนาบรรยากาศและสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () งานวิชาการ () งานบริหารบุคคล () งานบริหารงบประมาณ (✓) งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๔.๒ พัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ ให้พร้อมต่อการใช้งาน
สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันสภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์ อาคารเรียน อาคารประกอบบางส่วนชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ได้ ประโยชน์ใช้สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและ ทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจน มีผลต่อการ พัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ ฉะนั้นการจัดสภาพแวดล้อม การปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้มี บรรยากาศที่ดี เหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและ บริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอนอย่าง มีคุณภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เรียนอาคารเรียนที่มั่นคง แข็งแรง สะอาด สะดวก มีความปลอดภัย

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสุขกับการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ อาคารเรียนและสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้

๓.๒.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผนเตรียมการ (P) - เสนอโครงการ / กิจกรรม - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
ขั้นการดำเนินการ (D) - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่และความปลอดภัยในโรงเรียน - กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ - กิจกรรมขยะศูนย์บาท - กิจกรรมโรงเรียนสะอาดด้วยมือเรา	๒๖,๘๑๔	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์ นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์ นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์ นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
ขั้นติดตาม ตรวจสอบประเมินผล (C) check - ผู้บริหาร นิเทศ ติดตามการทำงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) Act - สรุปและประเมินภาพรวมของโครงการ - รายงานโครงการ นำเสนอผู้บริหาร		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์

๕. งบประมาณ

๕.๑ รวมทั้งหมด ๒๖,๘๑๔ บาท (งบอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา)

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่และความปลอดภัยในโรงเรียน	๑๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมอาคารสถานที่	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ขยะศูนย์บาท	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ โรงเรียนสะอาดด้วยมือเรา	๙,๘๑๔			๙,๘๑๔
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๒๖,๘๑๔	๒,๐๐๐		๒๔,๘๑๔

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัด
นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เรียนอาคารเรียนที่มั่นคง แข็งแรง สะอาด สะดวก มีความปลอดภัย	ความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสุขกับการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สวยงาม เอื้อต่อการเรียนรู้	ความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ อาคารเรียนและสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาดร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๗.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปรารธนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

โครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดีมีอนามัย

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () งานวิชาการ () งานบริหารบุคคล () งานบริหารงบประมาณ (✓) งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของนักเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก อีกทั้งมาตรฐานการศึกษาระบุไว้ให้สถานศึกษามีการจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ผู้เรียนต้องมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีน้ำหนัก ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน เรื่องสุขภาพอนามัยในโรงเรียนเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องส่งเสริมให้กับบุคลากรในโรงเรียน โดยเฉพาะนักเรียนซึ่งอยู่ในวัยกำลังเจริญเติบโต ถ้าสุขภาพดีอนามัยดี สิ่งอื่นๆ ก็จะได้ไปด้วย ดังนั้นเพื่อให้ นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพที่ดี ปฏิบัติตนถูกสุขลักษณะอนามัย มีความรู้ ความเข้าใจในการป้องกัน และดูแลรักษาสุขภาพให้แข็งแรง และส่งผลไปสู่อนามัยที่ดีในครอบครัว-ชุมชนของนักเรียนด้วย เด็กวัยเรียน คือเด็กที่มีอายุระหว่าง ๖-๑๔ ปี ซึ่งกำลังศึกษาทั้งในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา โรงเรียนเป็นที่รวมของเด็กนักเรียน ซึ่งมาจากที่ต่างๆ กัน มีฐานะทางเศรษฐกิจ สังคม สภาพแวดล้อมและพฤติกรรมอนามัยที่แตกต่างกันไป โรคที่พบในเด็กนักเรียนและอุบัติเหตุต่างๆ อาจเกิดขึ้นได้เสมอ หากนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนทราบแนวทางปฏิบัติต่างๆ ในการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นแล้ว ก็สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันให้ปลอดภัย ปัญหาสุขภาพและความปลอดภัยของเด็กเกิดได้จากหลากหลายสาเหตุ ซึ่งอาจจำแนกออกได้เป็น ๒ ประเภทคือ สาเหตุอันเกิดจากปัจจัยภายใน และสาเหตุจากปัจจัยภายนอก จะเห็นว่าจากกระแสโลกาภิวัตน์

เนื่องมาจากการเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการสื่อสาร เป็นปัจจัยสำคัญส่งผลต่อสภาพสังคม และสิ่งแวดล้อม ทำให้วิถีชีวิตของเด็กวัยเรียนและเยาวชนเปลี่ยนแปลงไปอย่างมากมาย ที่สำคัญมีผลต่อพฤติกรรมของเด็กและเยาวชนทำให้เกิดการเลียนแบบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม จากกระแสค่านิยมและวัฒนธรรมตะวันตก นำไปสู่ปัญหาต่าง ๆ ทั้งต่อตัวเด็ก ครอบครัว สังคมแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียน สภาพปัญหาของเด็กและเยาวชนในปัจจุบัน เช่น ปัญหายาเสพติด ตั้งครรภ์โดยไม่พึงประสงค์ เพื่อน เอดส์ เพศสัมพันธ์ สุขภาพ จริยธรรม อุบัติเหตุ สื่อร้าย สิ่งแวดล้อม ดังนั้นงานอนามัยโรงเรียน จึงเป็นกิจกรรมที่มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันการเกิดปัญหาสุขภาพ สร้างให้เด็กเกิดความรู้ ความเข้าใจ มีทัศนคติที่ถูกต้องในเรื่องสุขภาพ เป็นการลดปัญหาสุขภาพ ส่งผลบวกต่อการเรียน ทั้งนี้ต้องอาศัยความร่วมมือและการประสานงานจากทุกฝ่ายทั้งครอบครัว ชุมชน และโรงเรียน

ดังนั้นโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) จัดทำโครงการสุขภาพดี มีอนามัยขึ้นในโรงเรียน โดยเริ่มจากการทำให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ผู้เรียนต้องมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และ สุขภาพจิตที่ดี มีน้ำหนัก ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพเด็กนักเรียนในเรื่องการดูแลสุขภาพปากและฟันของตนเองเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมที่ดีในการบริโภคสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อร่างกาย

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนบ้านมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพของตนเองอย่างถูกวิธี

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องการดูแลสุขภาพ ในยุค New Normal

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนัก และมีความรู้ ความเข้าใจในการบริโภคอาหารและผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยที่ถูกสุขลักษณะ

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัยรวมทั้งสามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียนและครอบครัว

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๗๐ คน และบุคลากรในโรงเรียนรู้วิธีการดูแลสุขภาพร่างกาย อารมณ์ของตนเอง รวมทั้งสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนบ้านมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพของตนเองอย่างถูกวิธี

๓.๒.๒ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องการดูแลสุขภาพ ในยุค New Normal

๓.๒.๓ นักเรียนมีความรู้การดูแลสุขภาพปากและฟันของตนเองเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมที่ดีในการบริโภคสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อร่างกาย

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผนเตรียมการ (P) Plan ๑. เสนอโครงการ / กิจกรรม ๒. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน และชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมโครงการ ๓. ร่างกำหนดการในการดำเนินงานตามโครงการ ๔. มอบหมายการปฏิบัติงาน แต่งตั้งคณะทำงานในการดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวสมทรง รมโพธิ์ นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
ขั้นการดำเนินการ (D) Do ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานตามแผนกำหนดการกิจกรรมของโครงการ ๒. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนโครงการ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องพยาบาลรวมทั้งการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา สามัญ	๒,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
การดูแลรักษาฟัน				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ โรงเรียนมีห้องพยาบาล เวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน ยารักษาโรคเพื่อให้บริการห้องพยาบาล	การจัดซื้อ	แบบรายงานขอซื้อ
๖.๒ นักเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพช่องปาก – วัดส่วนสูง การดูแลรักษาฟัน	แบบบันทึก	แบบบันทึกการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีห้องพยาบาล เวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน ยารักษาโรคเพื่อให้บริการห้องพยาบาล

๗.๒ นักเรียนมีภาวะโภชนาการ ได้รับการตรวจสอบสุขภาพช่องปาก – วัดส่วนสูง การดูแลรักษาฟัน ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางปรารธนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

โครงการ ประชุมผู้มีส่วนร่วมนอกจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () งานวิชาการ () งานบริหารบุคคล () งานบริหารงบประมาณ (✓) งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๕.๑ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการ

สถานศึกษา

กลยุทธ์ ที่ ๕.๒ ส่งเสริมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการรวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนากระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

ในปัจจุบันการศึกษาได้มีการพัฒนาหลายรูปแบบ ซึ่งมีจุดประสงค์เพื่อสร้างเสริมความรู้ให้แก่นักเรียน พร้อมทั้งเป็นการสร้างความศรัทธา ความเชื่อมั่นแก่ชุมชนและบุคคลทั่วไป จึงต้องจัดกิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเพื่อการพัฒนาคุณภาพโดยรวมของสถานศึกษาเป็นไปตามทิศทางที่กำหนด โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) เห็นความสำคัญกิจกรรมดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการประชุมผู้มีส่วนร่วมนอกจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษาขึ้น อยู่ในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

๒.๓ เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ ๙๐ เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมาย

๓.๒.๒ ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. เสนอโครงการ / กิจกรรม ๒. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๓. มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวชนมณีภา ถุงวิชา
ขั้นการดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒.๒ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๒.๓ กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวชนมณีภา ถุงวิชา
ขั้นนิเทศติดตาม (C) - ผู้บริหาร นิเทศ ติดตามการทำงาน และคอย อำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการ กำหนด		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวชนมณีภา ถุงวิชา
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินภาพรวมของโครงการ - รายงานโครงการ นำเสนอผู้บริหาร		ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวชนมณีภา ถุงวิชา

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน				
กิจกรรมที่ ๒ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน				
กิจกรรมที่ ๓ เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัด
ร้อยละ ๙๐ ของการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาช่วยให้มีแนวทางในการช่วยกันพัฒนาโรงเรียน	บันทึกการประชุม	แบบบันทึก
ร้อยละ ๘๐ ของการประชุมผู้ปกครองช่วยให้ครูและผู้ปกครองได้พบปะและแลกเปลี่ยนข้อมูลกัน	สอบถาม	แบบสอบถาม
ร้อยละ ๘๐ ของการจัดกิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง ช่วยให้ชุมชนและผู้ปกครองช่วยเป็นภาคีชุมชนให้โรงเรียน	ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ได้รับการสนับสนุนในการบริหารจัดการศึกษา
- ๗.๒ ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๗.๓ ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื่อมั่น ศรัทธา ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน
- ๗.๔ ชุมชนเกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ง่ายต่อการดูแลนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวชนมณีภา ฤงวิษา)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปรารธนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

โครงการ พัฒนางานธุรการและสารสนเทศ

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ () งานวิชาการ () งานบริหารบุคคล () งานบริหารงบประมาณ (✓) งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๔.๑ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมที่เหมาะสมเพื่อพัฒนา
การศึกษาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ปัจจัยในการจัดการเรียนการสอน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์ ตำแหน่ง ครู

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการถือเป็นงานสนับสนุนการบริหารและการจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุน
แผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ
ดังนั้น การพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดกระทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวข้องกับงานธุรการมา
รวมไว้อย่างเป็นระบบในที่เดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ การประมวลผลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศงานธุรการ
ทำให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานใช้สนับสนุนในการตัดสินใจได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำ
โครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานธุรการมีระเบียบ สามารถตรวจสอบได้และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนางานธุรการและสารสนเทศ ซึ่งเกี่ยวกับเอกสารรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการ
บันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษา ถูกต้องเป็น
ปัจจุบันและทันสมัยอยู่เสมอ ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒ งานธุรการในโรงเรียนมีระบบ ระเบียบมากยิ่งขึ้นและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๓ ข้อมูลต่าง ๆ ในระบบสารสนเทศอื่น ๆ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ทันสมัยอยู่เสมอ และรายงานได้ทัน
ตามกำหนด ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๔.เป้าหมาย

๔.๑ สนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบ
เรียบร้อย สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น

๔.๓ เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่อยู่

๕.กิจกรรมและการดำเนินการ

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. เสนอโครงการ / กิจกรรม ๒. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๓. มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
ขั้นการดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ ๒.๒ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุน งานธุรการ ๒.๓ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสื่อเทคโนโลยี	๑๗,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
ขั้นนิเทศติดตาม (C) ผู้บริหาร นิเทศ ติดตามการทำงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินภาพรวมของโครงการ		ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๖	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบอุดหนุนรายหัวประถมศึกษา ๑๗,๐๐๐ บาท

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุน งานธุรการ	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงซ่อมแซมสื่อเทคโนโลยี	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๗,๐๐๐			๑๗,๐๐๐

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัด
ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยร้อยละ ๗๐	สังเกต สํารวจ สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ แบบสํารวจ / สอบถาม สัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล
ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจอย่างน้อย ร้อยละ ๗๐	ความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ ระบบงานธุรการ เป็นระบบ ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปรารธนา ปวงนิยม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

แผนงานโครงการพิเศษ



โครงการ	พัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ภายใต้แผนพัฒนาเด็กและเยาวชน ในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฉบับที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๙)
สนองกลยุทธ์ที่ ๑	พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และมีสุขอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์
สนองกลยุทธ์ที่ ๔	พัฒนาโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และมีแหล่งเรียนรู้ ที่หลากหลาย
สนองกลยุทธ์ที่ ๖	พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ โดยการมีส่วนร่วมจากทุก ภาคส่วนในการจัดการศึกษา
สนองมาตรฐานที่	๑ , ๒ , ๓
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
ระยะเวลาที่ดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีโปรดเกล้าให้
สำนักงานโครงการสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีจัดทำ
แผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางสามารถดำเนินงานในทิศทางเดียวกัน
มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๕ เรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน พร้อมกันนี้ได้จัดทำระบบข้อมูลโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชน
ในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมติ) จึงได้ดำเนินการตามโครงการพระราชดำริสมเด็จพระ
กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ดังนี้ โครงการตามพระราชดำริ
โครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนโครงการส่งเสริมโภชนาการและ
สุขภาพอนามัยแม่และเด็กในถิ่นทุรกันดาร โครงการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา โครงการฝึกอาชีพ โครงการ
ส่งเสริมสหกรณ์ และโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และได้จัดทำรายงานระบบข้อมูล
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ เพื่อให้สามารถจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ
ใช้ในการติดตามความก้าวหน้าและประเมินความสำเร็จของงานพัฒนาโดยสะดวกทันต่อเหตุการณ์ อีกทั้งยังใช้
เป็นแนวทางในการพัฒนาวิธีการทำงานและสนับสนุนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไปด้วย เพื่อให้
งานพัฒนาของพระองค์บรรลุผลสูงสุดต่อเด็กและเยาวชน รวมทั้งประชาชนในถิ่นทุรกันดารให้ได้อย่างเท่าเทียม
กันทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถเข้าถึงระบบข้อมูลและทราบถึงสถานการณ์ของตนเอง
- ๒.๒ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานของตนเองได้ทันที
- ๒.๓ เพื่อรายงานข้อมูลผลการพัฒนาผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไปยังสำนักงานโครงการสมเด็จพระ
กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

รายงานระบบข้อมูลโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ ตามระยะเวลาที่กำหนด คือ

๑๕ มิถุนายน ของทุกปี แบบรายงาน ๑๐๓ ๑๐๔ ๑๐๕

๓๐ ตุลาคม ของทุกปี แบบรายงาน ๑๐๑ ๑๐๒ ๑๐๗ ๔๐๑

๑๕ มีนาคม ของทุกปี แบบรายงาน ๑๐๓ ๑๐๔ ๑๐๕ ๑๐๖ ๑๐๘ ๒๐๑ ๓๐๑ ๓๐๒

๓๐๓ ๔๐๑ ๔๐๒ ๔๐๓ ๔๐๔ ๕๐๑ ๖๐๑

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้มีระบบข้อมูลโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				ผู้ควบคุม
	ไตรมาส ๑ (๑ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (๑ก.ค.-๓๐ ก.ย.)	
๑. ขั้นเตรียม - เสนอโครงการ/ กิจกรรม - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงาน - มอบหมายการ ปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
๒. ขั้นดำเนินการ - ประชุมคณะทำงานเพื่อ ชี้แจงโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ดำเนินการตาม โครงการ	✓	✓	✓	✓	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
๓. ขั้นติดตาม - ผู้บริหาร นิเทศ ติดตาม การทำงาน	✓	✓	✓	✓	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
๔. ขั้นสรุปและ ประเมินผล - สรุปรายงานระบบ ข้อมูลโครงการพัฒนา เด็กและเยาวชนในถิ่น	✓	✓	✓	✓	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง

กิจกรรม	ระยะเวลา				ผู้ควบคุม
	ไตรมาส ๑ (๑ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (๑ก.ค.-๓๐ ก.ย.)	
ทูลกันดารตาม พระราชดำริ -รายงานโครงการ					

๕. งบประมาณ

ตามที่โครงการจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดผลประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล
รายงานระบบข้อมูลโครงการ พัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่น ทูลกันดารตามพระราชดำริ	- บันทึกข้อมูลนักเรียน - การนิเทศติดตามผล	- แบบสังเกต - แบบวัดน้ำหนักร่างกาย - แบบรายงานผลการเรียน - แบบนิเทศติดตามผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ สถานศึกษาสามารถเข้าถึงระบบข้อมูลและทราบถึงสถานการณ์ของตนเอง
- ๗.๒ สถานศึกษานำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาตนเองได้ทันที
- ๗.๓ รายงานข้อมูลผลการพัฒนาผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไปยังสำนักงานโครงการสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปรารถนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

โครงการ	หนึ่งตำบลหนึ่งโรงเรียนคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ที่ ๓	พัฒนาคุณลักษณะนักเรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา บำเพ็ญประโยชน์มีจิตสาธารณะ และ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สนองมาตรฐานที่	๑
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เป็นโครงการที่จะสร้างคุณภาพด้านการศึกษาให้กับประเทศ โดยมีเป้าหมายขับเคลื่อนการพัฒนาโรงเรียนในท้องถิ่นระดับตำบล ให้เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มุ่งเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม งานอาชีพ และสุนามัย ตลอดจนเป็นศูนย์รวมบริการการศึกษาแก่นักเรียนและชุมชน ที่จะช่วยเพิ่มโอกาสการเข้าถึงการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาแก่นักเรียนในท้องถิ่นชนบท ส่งผลต่อการแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคมด้วย และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเอกชน บ้าน วัด รัฐ และโรงเรียนโดยวางกรอบการพัฒนาคุณภาพนักเรียนตอบโจทย์ใน ๖ ระดับ ได้แก่

- ๑) โจทย์ระดับโลก: ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และเตรียมผู้เรียนสู่ยุคดิจิทัล
- ๒) โจทย์ระดับประเทศ: ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี, นโยบายประเทศไทย ๔.๐, ศาสตร์พระราชา ทั้งหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน ๒๓ ข้อ และพระบรมราโชวาทของในหลวงรัชกาลที่ ๙ และพระบรมราโชบายของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษา ๔ ข้อ คือ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีงานทำ มีอาชีพ และเป็นพลเมืองที่ดี
- ๓) โจทย์ระดับภาคของประเทศไทย: ค้นหาสิ่งที่ต้องพัฒนา จุดแข็งจุดอ่อน
- ๔) โจทย์การพัฒนากลุ่มจังหวัดและจังหวัด: การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อตอบโจทย์ผู้เรียนในระยะยาว
- ๕) โจทย์การพัฒนาตามบริบทอำเภอ/ตำบล/ท้องถิ่น: การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่ สร้างความสุขสู่ชุมชน
- ๖) โจทย์การพัฒนาให้นักเรียนตามความแตกต่างและศักยภาพเป็นรายบุคคล: ส่งเสริมการศึกษาตามความถนัดของนักเรียน ชี้นำให้คำแนะนำในสิ่งที่เด็กถนัดและทำได้ดี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนในการพัฒนาทักษะอาชีพ
- ๒.๒ เพื่อสร้างความร่วมมือการส่งเสริมการพัฒนาทักษะอาชีพจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต
- ๒.๔ เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ตามเกณฑ์ภาวะโภชนาการของนักเรียน
- ๒.๕ เพื่อให้ให้นักเรียนมีพัฒนาการทางการเรียนที่ดี
- ๒.๖ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาในคุณภาพของโรงเรียนในการส่งบุตรหลานเข้ามาเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงคุณภาพ

- ๑ นักเรียนมีทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสอดคล้องกับอาชีพในชุมชน
- ๒ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิต
- ๓ นักเรียนมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์
- ๔ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี
- ๕ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔- ๖ มีรายได้ระหว่างเรียน

๓.๒ เชิงปริมาณ

คณะครู นักเรียนโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ แผนพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

ปีงบประมาณ	ด้าน	รายการพิจารณาที่ต้องดำเนินเร่งด่วน	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	หน่วยงานที่ขอความร่วมมือ	ระยะเวลา
๒๕๖๔	- หลักสูตร - บุคลากร	- ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร ให้มีคุณภาพ - พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ	- ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร - จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา - อบรมพัฒนาครู	- กระทรวงศึกษาธิการ - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - กระทรวงสาธารณสุข - กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - กระทรวงพลังงาน	ก.พ. – ก.ย. ๖๖
๒๕๖๕	- กิจกรรมการเรียนการสอน	- อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น - วิชาชีพพื้นฐาน			ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗
	- บุคลากร	- กิจกรรมด้านการเกษตร	- อ่านเขียนคิดออกนอกเวลา - เกษตรทฤษฎีพัฒนาโรงเรียน - โภชนาการเรื่องต้องรู้ - วิชาชีพพื้นฐาน - พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของผู้เรียน - อื่นๆ ตามความเหมาะสม	- กระทรวงศึกษาธิการ - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - กระทรวงสาธารณสุข - กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - กระทรวงพลังงาน	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗

ปีงบประมาณ	ด้าน	รายการพิจารณาที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	หน่วยงานที่ขอความร่วมมือ	ระยะเวลา
๒๕๖๖	- การพัฒนาครูบุคลากร - กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	- ความรู้ความสามารถเฉพาะทางการสอนและความรู้ความสารถด้านการเกษตร - อ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น	- อบรมให้ความรู้ที่ถูกต้องกับครูผู้สอนในโรงเรียนให้ตรงตามความสามารถและความรู้ด้านการเกษตร - อ่านเขียนคิดออกนอกเวลา	- กระทรวงศึกษาธิการ - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - กระทรวงสาธารณสุข - กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - กระทรวงพลังงาน	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗

๕. งบประมาณ

งบส่วนกลางตามอนุมัติจัดสรร

รายการงบประมาณ	งบประมาณทั้งสิ้น	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
- อบรม พัฒนาครูให้มีความรู้ด้านการเกษตร	-	-	-	-	-
- อบรมพัฒนาครูให้มีความเชี่ยวชาญตรงตามสายงาน	-	-	-	-	-
- การดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัด	ผู้ควบคุม
๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะอาชีพพื้นฐานในระดับดีขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ	คณะครู
๒) นักเรียนชั้น ป.๔-๖ ร้อยละ ๗๐ มีรายได้เสริมระหว่างเรียน	กิจกรรม	จัดกิจกรรมตลาดนัดนักเรียน	
๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ประเมิน	แบบประเมิน	
๔) นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์	ทดสอบ	ทดสอบตามเกณฑ์โภชนาการ	
๕) นักเรียนร้อยละ ๖๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์สถานศึกษาระดับ ๓ ขึ้นไป	ผลการเรียน	แบบทดสอบ	
๖) นักเรียนร้อยละ ๖๐ อ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	ทดสอบอ่านเขียนคิดเลข	แบบทดสอบ	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะอาชีพพื้นฐาน
- ๗.๒ นักเรียนสามารถทำบันทึก รายรับ - รายจ่ายได้
- ๗.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีผลการทดสอบภาวะโภชนาการตามเกณฑ์
- ๗.๔ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระ ผ่านเกณฑ์สถานศึกษาระดับ ๓ ขึ้นไป
- ๗.๕ นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิช)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปรารธนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

โครงการ	อาหารกลางวัน โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)
แผนงบประมาณ	สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตพัฒนาคนให้มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ ๑	พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็น บุคคลแห่งการเรียนรู้และมีสุขอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์
สอดคล้องกับมาตรฐาน	๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของชาติ ซึ่งจะต้องได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม ให้มีคุณภาพอันพึงประสงค์ตามวัยและวุฒิภาวะ เป็นกำลังในการพัฒนาท้องถิ่นของตน และชาติบ้านเมืองให้เจริญต่อไป แต่การที่เด็กจะมีคุณภาพอันพึงประสงค์ได้นั้นสุขภาพเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อการพัฒนา อาหารกลางวันจึงมีความสำคัญต่อนักเรียนเป็นอย่างยิ่งเพราะจะทำให้เด็กมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ และมีผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน นักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะทางครอบครัวยากจน การดูแลด้านสุขภาพจึงเป็นปัญหาอย่างยิ่ง เนื่องจากขาดแคลนอาหารกลางวันทำให้ร่างกายและสติปัญญาไม่เจริญเติบโตตามวัยและวุฒิภาวะ

ปัจจุบันโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ) มีนักเรียนทั้งหมด ๑๗๐ คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางหลวง ใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย คือให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาดและถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์.
- ๒.๔ เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสุขภาพด้านร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตดี
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีอาหารที่มีคุณภาพรับประทานตลอดปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
๒. นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรงและสุขภาพจิตที่ดีทุกคน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	เสนอโครงการให้ผู้บริหารทราบและขออนุมัติโครงการ	นักเรียนทุกคน	-	๑ วัน	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	ครู ๖ คน	-	๑ วัน	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
๓.	ดำเนินงานโครงการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ	บุคคลภายนอก ๒ ราย	ตามจัดสรร	๑๐๐ วัน	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
๔.	จัดทำอาหารกลางวัน ให้ นักเรียน ๑๐๐ วัน(ทุกวันเปิดทำการสอน)	นักเรียนทุกคน	ตามจัดสรร	๑๐๐ วัน	นางสาวกมลชนก ใจแก้ว
๕.	สรุปผล / ประเมินผล	นักเรียนทุกคน	-	๑ วัน	ผู้อำนวยการ คณะครู นักเรียน

๕. งบประมาณที่ใช้

ตามที่โครงการจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือ	กำหนดเวลา
ผลผลิต นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณภาพ	ร้อยละ ๑๐๐	-แบบบันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง	๑๐๐ วัน
ผลลัพธ์ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์	ร้อยละ ๑๐๐	-แบบสัมภาษณ์ -ผลการประเมิน	๑๐๐ วัน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคน มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์

๗.๒ จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการลดลง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปรารธนา ปวงนิยม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

โครงการ	อาหารเสริม(นม) โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)
แผนงบประมาณ	สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตพัฒนาคนให้มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม
แผนงาน	การบริหารงานทั่วไป
สนองยุทธศาสตร์ ๑	ส่งเสริมสุขภาพ พลานามัยผู้เรียน ให้ร่างกายและจิตใจพร้อมเป็นบุคคลใฝ่รู้ ใฝ่เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐาน	๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้นเมื่อปีงบประมาณ ๒๕๓๕ เพื่อแก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ด้วยเห็นว่า เด็กควรจะได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์ และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่างๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพประกอบกับระยะเวลาดังกล่าว รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนม ให้สามารถขายน้ำนมดิบได้ และเป็นการส่งเสริมการใช้ผลผลิตภายในประเทศ จึงได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กนักเรียนได้ดื่มนมอย่างจริงจัง

ปัจจุบันโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) มีนักเรียนทั้งหมด ๑๖๐ คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณอาหารเสริม(นม)โรงเรียน จากองค์การบริหารส่วนตำบลบางหลวง ใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย คือให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ที่สะอาดและถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรงและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์.
- ๒.๔ เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสุขภาพด้านร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตดี
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ที่มีคุณภาพรับประทานตลอดปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
๒. นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรงและสุขภาพจิตที่ดีทุกคน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	เสนอโครงการให้ผู้บริหารทราบและขออนุมัติโครงการ	นักเรียนทุกคน		๑ วัน	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับอาหารเสริม(นม)			๑ วัน	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
๓.	ดำเนินงานโครงการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ			๑๐๐ วัน	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
๔.	จัดทำอาหารเสริม(นม) ให้ นักเรียน ๑๐๐ วัน (ทุกวันเปิดทำการสอน)	นักเรียนทุกคน		๑๐๐ วัน	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
๕.	สรุปผล / ประเมินผล	นักเรียนทุกคน		๑ วัน	นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์

๕. งบประมาณที่ใช้

ตามที่โครงการจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือ	กำหนดเวลา
ผลผลิต นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารเสริม(นม) โรงเรียนที่มีคุณภาพ	ร้อยละ ๑๐๐	- แบบบันทึกน้ำหนักส่วนสูง	๑๐๐ วัน
ผลลัพธ์ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์	ร้อยละ ๑๐๐	- แบบสัมภาษณ์ - ผลการประเมิน	๑๐๐ วัน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคน มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์

๗.๒ จำนวนนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการลดลง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์)
ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปรารถนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

โครงการ	กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
สนองกลยุทธ์ที่ ๑	พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และมีสุขอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์
สนองมาตรฐานที่	๑
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
ระยะเวลาที่ดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

จากแนวคิดของการจัดตั้งกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ดังกล่าวประกอบกับข้อที่ ๔ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและปฏิบัติและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ที่กำหนดให้องค์การองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุน

โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพในท้องถิ่นหรือพื้นที่เป็นโครงการที่รวบรวมขึ้นมาภายใต้กิจกรรมตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมและป้องกันโรคภายใต้คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องการจัดบริการสาธารณสุขของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อเสนอขอรับเงินงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่โดยจัดแยกโครงสร้างตามกลุ่มประชาชน ซึ่งโรงเรียนอยู่ในกลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) จึงได้ดำเนินงานตามแผนงานที่สนับสนุน โดยมีการกำหนดกรอบแผนงานโครงการในปีงบประมาณ มีการประชาสัมพันธ์เสนอโครงการตามแบบฟอร์มตามประกาศ โดยคณะกรรมการได้พิจารณารายละเอียดโครงการหลังจากนั้นมีการอนุมัติโครงการที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนสอดคล้องกับแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพในท้องถิ่นหรือพื้นที่ และมีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่กำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการ เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรคให้กับนักเรียนในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขโดยเน้นเรื่องการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรคการฟื้นฟูสมรรถภาพและการรักษาพยาบาลที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

๒.๓ เพื่อให้กลุ่มเด็ก ในวัยเรียนสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ) ร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขโดยเน้นเรื่องการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรค และการรักษาพยาบาลที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ) มีความรู้เรื่องการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรค และการรักษาพยาบาลที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				ผู้ควบคุม
	ไตรมาส ๑ (๑ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (๑ก.ค.-๓๐ ก.ย.)	
๑. <u>ขั้นเตรียม</u> -กำหนดกรอบแผน โครงการ -เสนอโครงการ/ กิจกรรมคณะกรรมการ กองทุนหลักประกัน สุขภาพในท้องถิ่น อบต. บางหลวง -ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงาน -มอบหมายการ ปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	✓	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
๒. <u>ขั้นดำเนินการ</u> -ประชุมคณะทำงานเพื่อ ชี้แจงโครงการ -แต่งตั้งคณะทำงาน -ดำเนินการตาม โครงการ	✓	✓	✓	✓	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
๓. <u>ขั้นติดตาม</u> -ผู้บริหาร นิเทศ ติดตาม การทำงาน	✓	✓	✓	✓	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง
๔. <u>ขั้นสรุปและ ประเมินผล</u> -สรุปรายงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ -รายงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ อบต.บางหลวง	✓	✓	✓	✓	นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง

๕. งบประมาณ

ตามที่โครงการจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีวัดผลประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล
โครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพในท้องถิ่นหรือพื้นที่	- ประเมิน - การนิเทศติดตามผล	- แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรม - แบบนิเทศติดตามผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้เรื่องการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรค และการรักษาพยาบาลที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต

๗.๒ นักเรียนนำความรู้การดูแลสุขภาพสะอาดร่างกายของตนไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗.๓ นักเรียนสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนงนุช ยอดยิ่ง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประภัสสร อริยะวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปรารธนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

ส่วนที่ ๔

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(พุทธธรรมโชติ) ได้จัดทำคำสั่งคณะกรรมการในการดำเนินงาน กำกับ ติดตามและรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปี รายละเอียดที่แสดงท้ายปฏิทินการดำเนินงาน

ปฏิทินการดำเนินงานที่แสดงขั้นตอน ระยะเวลา วิธีการดำเนินงาน

ที่	รายการ	ระยะเวลา	วิธีการ
๑.	<u>การกำกับและติดตาม</u> ๑. คณะกรรมการกำกับติดตามกับคณะกรรมการประเมินผลโครงการจัดทำแบบติดตามและประเมินผลโครงการ ๒. คณะกรรมการกำกับติดตามโครงการตามแผนปฏิบัติการและปฏิทินการดำเนินงาน ๓. แจ้งปฏิทินการกำกับติดตามโครงการ และส่งแบบติดตามโครงการให้ผู้รับผิดชอบโครงการทราบ ๔. คณะกรรมการกำกับติดตามสรุปผลการติดตามโครงการในเรื่อง - ผลการใช้จ่ายเงิน(Input) - ผลการปฏิบัติงาน(Process)ว่าเป็นไปตามกำหนดเวลาในแผนหรือไม่ - ผลการดำเนินงาน(Outputs)ว่าได้ผลงานตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ มีปัญหาอุปสรรค ข้อเสนออะไรบ้าง ๕. รายงานตามแบบการติดตามให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ	พฤษภาคม กันยายน กุมภาพันธ์ มิถุนายน ตุลาคม ตุลาคม และ มีนาคม	ประชุมปฏิบัติการ แจ้งให้รายงานผลตามแบบติดตาม แจ้งเป็นบันทึกข้อความ ประชุมปฏิบัติการ คณะกรรมการ แจ้งเป็นบันทึก ข้อความ
๒.	<u>การประเมินผลโครงการ(เมื่อสิ้นสุดโครงการ)</u> ๑. คณะกรรมการประเมินผลนำผลการติดตามจากแบบติดตามมาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสรุปผลในแบบประเมินโครงการ ๒. สรุปผลและอภิปรายการประเมินโครงการและประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ๓. เขียนรายงานผลการประเมินโครงการและผลการประเมินแผนปฏิบัติการประจำปีเสนอผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อสถานศึกษาจะได้นำผลการดำเนินงานไปเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา และเป็นข้อมูลในการพัฒนา	มีนาคม มีนาคม เมษายน	ประชุมปฏิบัติการ คณะกรรมการ ประชุมปฏิบัติการ คณะกรรมการ ประชุมปฏิบัติการ คณะกรรมการ

ที่	รายการ	ระยะเวลา	วิธีการ
๓.	<u>การรายงานผล</u> ๑. คณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ผลการติดตามและผลการประเมินโครงการ นำมาเขียนเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ๒. จัดทำเอกสารรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา ๓. ส่งเอกสารรายงานผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีให้หน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบ	เมษายน เมษายน พฤษภาคม	ประชุมปฏิบัติการ คณะกรรมการ ประชุมปฏิบัติการ คณะกรรมการ แจ้งเป็นหนังสือ ราชการ

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้การสอนผู้เรียนระดับปฐมวัย ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
กิจกรรม	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับชั้น ปฐมวัย
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และมีสุขอนามัย แข็งแรง สมบูรณ์
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยสำหรับเด็ก ๓-๕ ปี เป็นการจัดการศึกษา ในลักษณะการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษา มุ่งพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา การจัดประสบการณ์เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง สำหรับการพัฒนาการเด็ก ช่วยให้เด็กเกิดทักษะที่สำคัญ สำหรับการสร้างองค์ความรู้โดยให้เด็กได้มีปฏิสัมพันธ์กับวัตถุ สิ่งของ บุคคลต่าง ๆ ที่อยู่รอบตัว รวมทั้งการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม การจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยจึงจัดในรูปของกิจกรรมบูรณาการผ่านการเล่น ซึ่งต้องให้สอดคล้องกับวัย ความสนใจ ที่เหมาะสมกับอายุวุฒิภาวะ ระดับพัฒนาการ และเพื่อเป็นการรักษามาตรฐานคุณภาพผู้เรียนให้มีความยั่งยืน มีความสอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้ได้มาตรฐานการศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

สื่อการเรียนการสอน นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอน นอกเหนือจากตัวผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่าง ๆ บทบาทของสื่อการเรียนการสอน ก็คือ เป็นตัวกลางหรือพาหนะ หรือเครื่องมือ หรือช่องทางที่ใช้นำเรื่องราว ข้อมูลความรู้หรือสิ่งบอกกล่าว (Information) ของผู้ส่งสารหรือผู้สอนไปสู่ผู้รับหรือผู้เรียน เพื่อทำให้การเรียนรู้หรือการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางไว้ได้เป็นอย่างดี สื่อการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ จากสื่อพื้นฐานซึ่งเป็นภาษาพูดหรือเขียน ถึงปัจจุบันสื่อมีหลายประเภท หลายรูปแบบ ให้ผู้สอนได้พิจารณาเลือกใช้ตามความเหมาะสมของสื่อแต่ละประเภทที่มีคุณลักษณะหรือคุณสมบัติเฉพาะตัวของมันเอง สื่อการเรียนการสอนที่ถือว่าทันสมัยมากในปัจจุบัน ก็คือสื่อประเภทซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ซึ่งการพัฒนาเป็นไปอย่างรวดเร็วควบคู่ไปกับเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ที่เรียกว่า บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (Computer Assisted Instruction : CAI) หรือสื่อประสมที่เรียกว่ามัลติมีเดีย (Multi Media) เป็นต้น สื่อการเรียนการสอนเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นในการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ สื่อที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ต้องมีความเพียงพอ มีความทันสมัย และอยู่ในสภาพที่สามารถนำไปใช้งานได้ สอดคล้องกับการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) จึงดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับชั้น ปฐมวัย ให้มีอุปกรณ์ที่สามารถเอื้อต่อการทำสื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนการจัดการสื่อประกอบการรื้อกิจกรรมการเรียนการสอน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒.๒ เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอนที่จำเป็น

๒.๓ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ให้กับผู้เรียนอย่างเต็มที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต / ด้านปริมาณ (Outputs)

ผู้เรียนระดับปฐมวัยทุกคนได้รับการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ผลลัพธ์ / ด้านคุณภาพ (Outcomes)

ระดับปฐมวัยมีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ เพียงพอ และใช้งานได้เกิดประโยชน์สูงสุด

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) Plan ๑. วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการ ๒. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน และชี้แจงรายละเอียดแนวทางในการดำเนินงาน ๓. สรุปแผนการดำเนินงานตามกิจกรรมเสนอ ๔. เสนอโครงการ / กิจกรรม ๕. มอบหมายการปฏิบัติงาน แต่งตั้งคณะทำงาน และดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
ขั้นการดำเนินการ (D) Do ๑. ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม ๒. ดำเนินการกิจกรรมตามแผนกิจกรรมในการปรับปรุงและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่สามารถอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน บุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (Printer) และวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมในด้านการเรียนรู้		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์
ขั้นติดตาม ตรวจสอบประเมินผล (C) Check ๑. การกำกับ ติดตาม กิจกรรม ๒. ประเมินผลขั้นตอนการดำเนินงาน และการดำเนินงานตามโครงการ ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นปรับปรุงพัฒนา (A) Action นำผลการประเมินและขั้นตอนการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์ อุปสรรค ข้อควรปรับปรุง แนะนำเสนอแนะมาแก้ไขปรับปรุงพัฒนา หรือการพัฒนาสิ่งที่ได้อยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไปอีก		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์ นางสาวยุพิน วัชรพลพันธ์

๕. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ระดับปฐมวัย)

- งบเงินอุดหนุน

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙						
รวมเป็นเงิน							

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๗. ระยะเวลาดำเนินแผนงาน

๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๘. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ)

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัด
ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนทางการเรียนที่เท่าเทียมกันทุกคน	แบบประเมินการใช้สื่อการเรียนการสอน	แบบประเมินการใช้สื่อการเรียนการสอน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ มีสื่อการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน

๘.๒ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมกับวัยของผู้เรียน

๘.๓ ผู้เรียนเกิดทักษะและพัฒนากล้ามเนื้อทุกส่วนตามความเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวสาวิตรี สุวะคนธ์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางปรารธนา ปวงนิยม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

โครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียน ครู บุคลากร อาคารสถานที่ และ สภาพแวดล้อมของโรงเรียน

ลักษณะโครงการ (✓)โครงการใหม่ ()โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ (✓)งานวิชาการ ()งานบริหารบุคคล ()งานบริหารงบประมาณ ()งานบริหารทั่วไป

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๓ ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ

กลยุทธ์ ที่ ๔.๑ ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมที่เหมาะสมเพื่อพัฒนา

การศึกษาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ปัจจัยในการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์ ที่ ๔.๒ พัฒนาอาคารสถานที่ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ และแหล่งเรียนรู้ ให้พร้อมต่อการใช้งาน

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นที่ ๑.๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิษ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

โรงเรียนวัดราชบุรุษศรีศรธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมชุมนุม และ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ และกิจกรรมอื่นๆ เพื่อตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล ตลอดจนได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อช่วยเพิ่มพูนประสบการณ์ของผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

๒.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ การพัฒนาทางวินัยและด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา

๒.๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถการออกแบบสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สืบค้นคว้าความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง ทางการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ผ่านเกณฑ์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓.๒.๒ นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และเสียสละเพื่อส่วนร่วม

๓.๒.๓ นักเรียนมีน้ำใจ และช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ขั้นตอนกิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. เสนอโครงการ / กิจกรรม ๒. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๓. มอบหมายการปฏิบัติงาน		ตลอดปีการศึกษา	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นการดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะทำงานและดำเนินการตาม กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมกิจกรรมวิชาการ กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญ ประโยชน์ กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมทัศนศึกษา กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน ทางไกลในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID- ๑๙) หรือโรคอุบัติใหม่		ตลอดปีการศึกษา	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นนิเทศติดตาม (C) ผู้บริหาร นิเทศ ติดตามการทำงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินโครงการของผู้เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด		ตลอดปีการศึกษา	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินภาพรวมของโครงการ		ตลอดปีการศึกษา	นางสาวพิมพ์ จันทร์พิช

๕. งบประมาณ

๕.๑ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเหลือจ่าย

๕.๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมกิจกรรมวิชาการ				
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม/ ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญ ประโยชน์				
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมทัศนศึกษา				
กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)				
กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมการจัดการเรียนการ สอนทางไกลในช่วง สถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) หรือโรคอุบัติใหม่				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้พัฒนาศักยภาพ การเรียนรู้ จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติ จริง ทางจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียน เป็นสำคัญ	การเข้าร่วมกิจกรรม สำรวจความพึงพอใจ	แบบประเมินการเข้าร่วม กิจกรรม แบบสอบถาม
นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ผ่านเกณฑ์	แบบประเมิน	แบบประเมินคุณลักษณะที่พึง ประสงค์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผู้เรียนสามารถเพิ่มพูนประสบการณ์ ได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง
- ๗.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ การพัฒนาทางวินัยและด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ จิตใจ และ
สติปัญญา
- ๗.๓ ผู้เรียนสามารถการออกแบบสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สืบค้นคว้าความรู้ ผ่านระบบ
อินเทอร์เน็ต และการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสาวพิมพ์ร จันทร์พิช)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวกมลชนก ใจแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวพิมพ์พร จันทร์พิช)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นางปรารธนา ปวงนิยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ
ที่ ๔๒ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึง ชั้นชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โดยดำเนินงานตามขอบข่ายงาน ๔ ด้าน คือ งานวิชาการ งานบุคลากร งานการเงิน และ งานบริหารทั่วไป เพื่อให้การบริหารงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. นางปรารถนา	ปวงนิม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางเพ็ญภา	โรจนะ	ครูชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชนมณีภา	อุงวิษา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวสมทรง	ร่มโพธิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวประภัสสร	อริยะวงศ์	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวนงนุช	ยอดยิ่ง	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวกลมนก	ใจแก้ว	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวพิมพ์พร	สิริพรวัฒนา	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวสาวิตรี	สุระคนธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐. นางสาวยุพิน	วัชรพลพันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑. นายจิรวัดน์	กล้าหาญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒. นางสาวพิมพ์พร	จันทร์พิช	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพ ร่วมกันดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จทันตามกำหนดให้จงได้ หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคใด ให้รายงานผู้อำนวยการสถานศึกษา ทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางปรารถนา ปวงนิม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

คำขออนุมัติการใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) ที่ปรากฏในเล่มนี้มีทั้งหมด ๔ แผนงาน ๑๑ โครงการ คือ

๑. แผนงานวิชาการ จำนวน ๕ โครงการ เป็นเงิน ๒๑๑,๖๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๙๙
๒. แผนงานงบประมาณ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๔๖,๖๑๐.๘๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๒
๓. แผนงานบุคลากร จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๐,๙๘๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๖๕
๔. แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน ๔ โครงการ เป็นเงิน ๔๕,๘๑๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๐๔

รวมงบประมาณจาก สพฐ.ทั้งสิ้น ๔๑๕,๐๖๘.๘๑ บาท

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการที่จะนำไปปฏิบัติในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เมื่อครั้งประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และได้วางแผนด้านงบประมาณแต่ละโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และถ้ามีการเปลี่ยนแปลงขอให้ทางโรงเรียนดำเนินการได้ตามความเหมาะสมได้ทันที เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอขออนุมัติ

(นางปรารธนา ปวงนิยม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางประนอม ชุนอินทร์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา

คณะที่ปรึกษาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาทำ(ปทุมธรรมโชติ) สพป. ปทุมธานี เขต ๑

๑. นางประนอม	ขุนอินทร์	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นายปราณี	งามประเสริฐ	กรรมการผู้แทนองค์การชุมชน
๓. นายสนิท	มณีโชติ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายสุจรรยา	นิคม	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. นายดำรง	ปรีชาวัฒน์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๖. พระครูปทุมธรรมโชติ(ประสาร สุธธโม)		กรรมการพระภิกษุสงฆ์
๗. นางบุญกอบ	อยู่แดง	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
๘. นางเพ็ญภา	โรจนะ	กรรมการผู้แทนครู
๙. นายวัชรินทร์	บุญคำภา	กรรมการที่ปรึกษา
๑๐.นางสมบัติ	จงศิริ	กรรมการที่ปรึกษา
๑๑.นางปรารธนา	ปวงนิยม	กรรมการและเลขานุการ

คณะผู้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. นางปรารธนา	ปวงนิยม	ประธานกรรมการ
๒. นางเพ็ญภา	โรจนะ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชนม์นิภา	อุงวิชา	กรรมการ
๔. นางสาวสมทรง	ร่มโพธิ์	กรรมการ
๕. นางสาวประภัสสร	อริยะวงศ์	กรรมการ
๖. นางสาวนงนุช	ยอดยิ่ง	กรรมการ
๗. นางสาวสาวิตรี	สุวะคนธ์	กรรมการ
๘. นางสาวพิมพ์พร	สิริพรวัฒนา	กรรมการ
๙. นางสาวกมลชนก	ใจแก้ว	กรรมการ
๑๐. นางสาวยุพิน	วัชรพลพันธ์	กรรมการ
๑๑. นายจีรวัฒน์	กล้าหาญ	กรรมการ
๑๒. นางสาวนันทิชา	น้อยหุ่่น	กรรมการ
๑๓. นางสาวพิมพ์พร	จันทร์พิข	กรรมการและเลขานุการ



แผนปฏิบัติงานประจำปี

โรงเรียนวัดราชวรค์ศรีรัตนทำ (ปทุมธรรมโชติ)

ตำบลบางหลวง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน